



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”
(tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm),
o wartości nieprzekraczającej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,

którego przedmiotem jest:

„Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej zamawiającego, tj. <http://www.cechwejherowo.pl/> od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Zatwierdzono:

Wejherowo, grudzień 2017 r.





L.p.

SPIS TREŚCI

- I Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.
- II Nazwa i adres Zamawiającego.
- III Tryb udzielenia zamówienia.
- IV Opis przedmiotu zamówienia.
- V Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej. Informacja o aukcji elektronicznej.
- VI Informacje dotyczące zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
- VII Termin i miejsce wykonania zamówienia.
- VIII Warunki udziału w postępowaniu.
- IX Podstawy wykluczenia
- X Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawców.
- XI Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- XII Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
- XIII Wymagania dotyczące wadium.
- XIV Termin związania ofertą.
- XV Opis sposobu przygotowania ofert.
- XVI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XVII Opis sposobu obliczania ceny.
- XVIII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
- XIX Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- XX Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XXII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- XXIV Informacje o Podwykonawcach.

Załączniki do SIWZ:

- Nr 1 Formularz oferty.
- Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25 a ust.1 Ustawy.
- Nr 2a Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25 a ust.1 Ustawy.
- Nr 2b Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – projekt.
- Nr 3 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy.
- Nr 4 Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
- Nr 5 Wykaz robót budowlanych
- Nr 6 Projekt umowy.
- Nr 7 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.





I. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.

Zamawiający	Powiatowy Cech Rzemiosł MiSP – Związek Pracodawców z Wejherowa, ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo;
Wykonawca	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie.
Ustawa lub ustawa Pzp	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.).
Rozporządzenie	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
Specyfikacja lub SIWZ	niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część.
Przedmiot zamówienia	zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. IV SIWZ oraz Załącznik nr 7 do SIWZ), wszelkich wyjaśnień i zmian oraz załączników stanowiących integralną część SIWZ.
Oferta	przygotowany przez Wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia.
Cena	należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915).
Najkorzystniejsza oferta	Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszący się przedmiotu do zamówienia publicznego w szczególności w przypadku zamówień w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu nie można z góry opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący lub która najlepiej spełnia kryteria inne niż cena lub koszt, gdy cena lub koszt jest stała albo z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt.
Zamówienie z wolnej ręki o którym mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy	zamówienie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, spełniające łącznie następujące przesłanki: 1. zostało udzielone dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych w okresie 3 lat od udzielenia mu zamówienia podstawowego, 2. zamówienie polega na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych jeżeli zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, 3. całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu ceny.
Pełnomocnictwo	oświadczenie woli mocodawcy złożone w formie pisemnej upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisania oferty lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona.
Grupa kapitałowa	Wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (def. w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 184 z póź. zm.).
Budynek użyteczności	zgodnie z § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12





publicznej	kwietnia 2002 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.) należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.
Tajemnica przedsiębiorstwa	definicja zgodna z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tekst jedn. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Podwykonawca	osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która: a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia albo b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ, jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
Dokumentacja projektowa	dokumentacja projektowa, w tym: projekty budowlane, wykonawcze, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (zwane dalej „STWiOR”), specyfikacje techniczne (zwane dalej: ST), kosztorysy szczegółowe robót, informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), plany, rysunki, mapy, wszelkie niezbędne decyzje, pozwolenia, uzgodnienia i opinie, wymagane odrębnymi przepisami oraz inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania;
Umowa o podwykonawstwo	umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
Operat kolaudacyjny	zbiór dokumentów zawierających w szczególności: kopie pozwolenia na budowę, oświadczenie kierownika budowy i robót zgodnie z art. 41 ust. 4 pkt 1) ustawy Prawo budowlane, dokumentację powykonawczą, dziennik budowy, zaświadczenia, decyzje właściwych jednostek i organów wymagane przepisami, umowę wraz z załącznikami oraz zmianami w trakcie realizacji robót, protokół przekazania terenu budowy oraz wszelkie inne protokoły, niezwiązane z rozliczeniem budowy a spisywane w trakcie trwania budowy (np. odbiorami technicznymi itp.), uwagi i zalecenia Nadzoru Inwestorskiego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń (protokoły odbioru robót ulegających zakryciu), atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie ze STWiORB lub ewentualnie Planem Zapewnienia Jakości oraz obowiązującymi przepisami prawa, wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń



laboratoryjnych zgodne ze STWiORB lub ewentualnie Planem Zapewnienia Jakości oraz obowiązującymi przepisami prawa, dokumentację i opracowania projektowe opracowywane na etapie realizacji przedmiotu umowy, protokoły odbiorów technicznych, dokumentacja winna zawierać zestawienie ilościowe wykonanych robót z podziałem na poszczególne branże, świadectwo charakterystyki energetycznej dla całego budynku, inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego oraz dokumenty konieczne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego. Operat kolaudacyjny należy dostarczyć do Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej w formacie w jakim została wykonana (edytowalna) oraz w formacie pdf. Mapę z pomiaru powykonawczego Wykonawca zobowiązany jest przekazać do PODGiK oraz dostarczyć egzemplarz Zamawiającemu;

Program funkcjonalno-użytkowy

program funkcjonalno-użytkowy sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.) obejmuje opis zadania budowlanego, w którym podaje się przeznaczenie ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania techniczne, ekonomiczne, architektoniczne, materiałowe i funkcjonalne.



II. Nazwa i adres Zamawiającego.

Powiatowy Cech Rzemiosł MiŚP – Związek Pracodawców z Wejherowa
ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo.

Czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.

- faks +48/58 672-28-28,
- e-mail: ekaatz@cechwejherowo.pl, biuro@cechwejherowo.pl,
- adres strony internetowej: <http://www.cechwejherowo.pl/>
- znak sprawy: **30/PP04.012017**

III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) Opracowania dokumentacji projektowej, w tym m.in.: projektów budowlanych, uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień oraz dokumentów formalno – prawnych (w tym pozwolenie na budowę, pozwolenie wodno – prawne) umożliwiających prowadzenie robót budowlanych, opracowanie projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych oraz świadczenia usługi nadzoru autorskiego,
 - b) Wykonania robót budowlano – montażowych budynku dydaktycznego wraz z infrastrukturą towarzyszącą, przyłączami oraz zagospodarowaniem terenu, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, uzyskanej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych niezbędnych dokumentów formalno – prawnych umożliwiających realizację przedmiotu umowy,





- c) Uzyskania w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
- d) Zakupu, montażu, rozruchu urządzenia „centrum obróbcze”.
3. Planowana inwestycja obejmuje budowę trzy kondygnacyjnego budynku, całkowicie podpiwniczonego, wolnostojącego budynku dydaktycznego o powierzchni zabudowy ok. 630m² oraz zagospodarowanie terenu polegające na budowie dróg dojazdowych, parkingów, terenów zielonych, elementów małej architektury, oświetlenia terenu i niezbędnej infrastruktury technicznej.
Przedmiot zamówienia realizowany będzie na działkach o numerach 226/2, 227/2, 228/2, 232/1, 350/2 obręb 16 w Wejherowie.
Parametry budynku:
I. powierzchnia zabudowy ok. 630 m²,
II. powierzchnia użytkowa ok. 2070 m²,
III. powierzchnia całkowita ok. 2520 m²,
IV. kubatura ok. 9430 m³.
4. Przedmiot zamówienia jest finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym finansową, za utratę dofinansowania, jeśli będzie to wynikiem nieprawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub opóźnienia w jego realizacji.
5. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zostały określone w **załącznikach nr 6 (Projekt umowy) i nr 7 (SOPZ) do SIWZ**.
Powyższe wymagania określają w szczególności:
- a) rodzaj czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
- b) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- c) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
10. Pozostałe warunki dotyczące podwykonawstwa określone zostały w rozdziale XXIV SIWZ.
11. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:





Kod CPV	Nazwa
71300000-1	Usługi inżynierskie
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
45000000-7	Roboty budowlane
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

12. Wizja lokalna w terenie.

Pomimo „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”, Zamawiający informuje o możliwości dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej terenu budowy, układu komunikacyjnego oraz otoczenia budowy w celu oszacowania przez Wykonawcę na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyk oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Do złożenia oferty wystarczający jest „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”. Przeprowadzenie ewentualnej wizji lokalnej terenu budowy odbywa się na koszt własny Wykonawcy.

13. Rozwiązania równoważne.

13.1 Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Wskazanie w SOPZ przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosownie do treści art. 30 ust. 5 ustawy Pzp **złożenia stosownych dokumentów uwiarygadniających zastosowanie rozwiązań równoważnych**. W przypadku, gdy Wykonawca niełoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w SOPZ; w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zastosować do wykonania zamówienia materiały lub urządzenia lub rozwiązania zaproponowane w SOPZ.

13.2 W przypadku, gdy Wykonawca proponuje rozwiązania równoważne, w tym materiały, urządzenia i inne elementy, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie





wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. materiału, urządzenia i innego elementu) **opisanych w SOPZ**, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w SOPZ, których dotyczy.

- 13.3 **Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty** i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania (np. materiały, urządzenia i inne elementy) są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
- 13.4 Rozwiązania wynikające z zastosowania przez Wykonawcę materiałów, urządzeń i innych elementów równoważnych nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych.
- 13.5 Zamawiający do wszystkich znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w SOPZ dopisuje wyrazy "lub równoważne".
14. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
15. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania robót budowlanych zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.

V. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej. Informacja o aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VI. Informacje dotyczące zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

VII. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę w terminie **do dnia 28.02.2019 r.**, z tym że:



- a) w terminie **do dnia 31.08.2018 r.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać kompletną dokumentację projektową oraz uzyskać niezbędne uzgodnienia, opinie, postanowienia, decyzje, w tym decyzję pozwolenia na budowę,
- b) w terminie **do dnia 15.01.2019 r.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać w całości i zgłosić Zamawiającemu do odbioru końcowego robót wszystkie roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia oraz przekazać kompletny i prawidłowo sporządzony (bez wad) operat kołaudacyjny;
- c) w terminie **do dnia 28.02.2019 r.** Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i przekazać Zamawiającemu ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. **Do dnia 28.02.2019 r.** Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletny przedmiot zamówienia do użytkowania.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż **3.000.000,00 zł** (słownie: trzy miliony złotych 00/100) oraz posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **3.000.000,00 zł** (słownie: trzy miliony złotych 00/100).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku Wykonawcy mogą wykazać łącznie.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień wystawienia dokumentu.

1.2.2 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający określa niżej wymieniony warunek w zakresie doświadczenia Wykonawcy:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania

ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa (2) zamówienia (potwierdzone dowodami, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone) polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze min. 7.000 m³, zawierające w swoim zakresie branże: budowlaną, sanitarną, w tym wykonanie klimatyzacji, elektryczną i elektroenergetyczną, a także teletechniczną.

UWAGA 1!

Za budowę lub przebudowę lub remont Zamawiający uzna budowę lub przebudowę lub remont w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).

Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej Zamawiający rozumie, zgodnie z § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.), budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

UWAGA 2! Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć wystawienie co najmniej Świadcstwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadcstwa Przejęcia).

UWAGA 3! W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie wyżej określonego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej.

Zamawiający określa niżej wymieniony warunek w zakresie osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem, niezbędnymi do wykonania zamówienia:

- a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającą co najmniej trzy lata doświadczenia w projektowaniu,
- b) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadającą co najmniej trzy lata doświadczenia w projektowaniu,
- c) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającą co najmniej trzy lata doświadczenia w projektowaniu,
- d) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającą co najmniej trzy lata doświadczenia w pełnieniu funkcji na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej, w tym przez okres 12 miesięcy w sposób nieprzerwany przy realizacji co najmniej jednego (1) zamówienia polegającego na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze min. 7000 m³, zawierającego w swoim zakresie branże: budowlaną, sanitarną, w tym wykonanie klimatyzacji, elektryczną i elektroenergetyczną, teletechniczną.

UWAGA 1! Pod pojęciem „realizacji” Zamawiający rozumie okres od momentu rozpoczęcia budowy, tj. przekazania terenu budowy, aż do momentu zakończenia budowy, tj. podpisania końcowego Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu lub Świadcstwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC).

UWAGA 2! Za budowę lub przebudowę lub remont Zamawiający uzna budowę lub przebudowę lub remont w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).

Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej Zamawiający rozumie, zgodnie z § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.), budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym

śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

- e) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadającą co najmniej trzy lata doświadczenia w pełnieniu funkcji na stanowisku kierownika robót w branży elektrycznej;
- f) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającą co najmniej trzy lata doświadczenia w pełnieniu funkcji na stanowisku kierownika robót w branży sanitarnej;

UWAGA 3! Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014 poz. 1278). Zamawiający określając wymagania dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

UWAGA 4! Przez minimalne doświadczenie zawodowe dla stanowisk, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1.2.2 SIWZ (warunek w zakresie osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia), dla których wymagane jest posiadanie uprawnień budowlanych, Zamawiający rozumie pełne lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień budowlanych.

UWAGA 5! Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia wyżej wymienionych funkcji przez jedną osobę.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych



Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy.
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą wskazane poniżej okoliczności, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 Ustawy, tj.:
 - 2.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.) - **art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy;**
 - 2.2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - **art. 24 ust. 5 pkt 2) Ustawy;**
 - 2.3. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - **art. 24 ust. 5 pkt 4) Ustawy;**
 - 2.4. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - **art. 24 ust. 5 pkt 8) Ustawy.**
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy.





4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <http://www.cechwejherowo.pl/> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy - **załącznik nr 3 do SIWZ**.
5. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w ust. 2 powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6 powyżej.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawców.

1. W celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 i 2a do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:
 - nie podlega wykluczeniu,
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów**, zgodnie z **załącznikiem nr 2 i 2a do SIWZ**.





- 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Projekt zobowiązania stanowi załącznik nr 2b do SIWZ.**
- 5) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 Ustawy oraz, o których mowa w rozdz. IX ust. 2 SIWZ.
- 6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 pkt 4 nin. rozdziału.
- 8) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 lit. b) nin. rozdziału.
- 9) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji





zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających:
 - a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:
 - Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, tj. nie niższą niż 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100);
 - Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.
 - Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacją o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; Wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
 - b) brak podstaw wykluczenia, tj.:
 - Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu





potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).
- 3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócania konkurencji w postępowaniu. Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. b) niniejszego rozdziału:
 - a) tiret pierwsze – trzecie - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 lit. a) tiret drugie nin. rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. a) tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu
- 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5 stosuje się.
- 7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma





osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
10. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w Ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 – dalej: rozporządzenie).
11. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):
 - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, oraz o których mowa w rozdz. IX ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ.
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału – składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3 nin. rozdziału składa każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej).
 - e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani - każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej) - na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 2 nin. rozdziału, przy czym: dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 2 lit. a) nin. rozdziału składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ.





XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.) , osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 3–6 nin. rozdziału.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w **rozdz. X ust. 1 pkt 4 SIWZ** należy złożyć wraz z ofertą **w oryginale**.
7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 5 nin. rozdziału, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba, że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej, tj. <http://www.cechwejherowo.pl/>.





11. W sytuacji, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
13. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. <http://www.cechwejherowo.pl/>.
14. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej, tj. <http://www.cechwejherowo.pl/>. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej, <http://www.cechwejherowo.pl/>.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Grzegorz Dettlaff – Dyrektor Biura Cechu, e-mail: grzegorz.dettlaff@cechwejherowo.pl,
Brunon Gajewski - Prezes /Starszy Cechu biuro@cechwejherowo.pl,
faks +48/58 672-28-28.

XIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium.

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

80.000,00 zł, słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100.

2. Termin wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
 - a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 - b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w Biurze Powiatowego Cechu Rzemiosł MiSP – Związku Pracodawców z Wejherowa, ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Powiatowego Cechu Rzemiosł MiSP – Związku Pracodawców z Wejherowa – **Kasubski Bank Spółdzielczy, nr 61 8350 0004 0000 0781 2000 0010**.





W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź do oferty należy załączyć **kserokopię dokumentu stanowiącego wadium**. Oryginał tego dokumentu należy złożyć w **Biurze Powiatowego Cechu Rzemiosł MiSP – Związku Pracodawców z Wejherowa, ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo przed upływem terminu składania ofert**.

3. Formy wniesienia wadium.

- 1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

- 2) **W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami. Wadium w formach wymienionych w pkt 3 ppkt 1) od „b” do „e” musi być wystawione na Powiatowy Cech Rzemiosł MiSP – Związek Pracodawców z Wejherowa jako beneficjenta.**

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta.

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego, jak również innych dodatkowych zastrzeżeń i warunków.

- 3) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w Ustawie.
5. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w Ustawie.

XIV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.





XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca składa jedną ofertę **z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności**, napisaną w języku polskim.
2. **Oferta winna zawierać:**
 - 1) Formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ lub zawierający wszystkie informacje i oświadczenia wskazane w treści załącznika nr 1 do SIWZ;
 - 2) Oświadczenia zgodne ze wzorem stanowiącym **załączniki nr 2 i 2a** do SIWZ;
 - 3) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami rozdz. X SIWZ.
 - 4) Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. X ust. 1 pkt 4 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 7) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 8) Dokumenty uwiarygodniające zastosowanie rozwiązań równoważnych wraz z zestawieniem wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych - w przypadku ich zaoferowania przez Wykonawcę;
 - 9) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź. Oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w **Biurze Powiatowego Cechu Rzemiosł MiSP – Związku Pracodawców z Wejherowa, ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo przed upływem terminu składania ofert**. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź do oferty zaleca się załączyć kserokopię dokumentu stanowiącego wadium.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym





dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty.
7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej Wykonawcy.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem dokumentów, dla których SIWZ lub obowiązujące przepisy prawa zastrzegają inną formę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
12. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Wszystkie kartki oferty powinny być zaparafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i kolejno ponumerowane.
15. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem: **„Zmiana do oferty w przetargu nieograniczonym pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych”** oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).

16. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.





17. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)”. Zaleca się, aby były spięte i wyraźnie oddzielone od pozostałej części oferty. Zgodnie z normą wyrażoną w powyższym artykule przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
19. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem: **Oferta w przetargu nieograniczonym pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych”** oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego z dopiskiem „**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert**”.
20. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
21. Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzaniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w **Biurze Powiatowego Cechu Rzemiosł MiŚP – Związku Pracodawców z Wejherowa, ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo**, do dnia **15.01.2018 r. do godz. 12⁰⁰**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **Biurze Powiatowego Cechu Rzemiosł MiŚP – Związku Pracodawców z Wejherowa, ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo w sali nr 1 dnia 15.01.2018 r. o godz. 12³⁰**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.





6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca w oparciu o rozdz. IV SIWZ, załącznik nr 7 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) oraz wszystkie zmiany i wyjaśnienia, określi cenę ryczałtową netto (cyfrowo), podatek VAT (cyfrowo) i brutto (cyfrowo i słownie) za całość zamówienia w złotych polskich (PLN) w treści oferty (przy czym sporządzenie oferty rekomenduje się w oparciu o formularz oferty stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ). Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2016 poz. 710 z późn. zm.).
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (tj. m.in.: koszty wykonania zamówienia, w tym opracowania dokumentacji projektowej, sprawowania nadzoru autorskiego, koszty zakupionych materiałów, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, ubezpieczenia budowy, sporządzenie planu BIOZ, usuwanie na swój koszt wszelkich napotkanych kolizji, koszty geotechnika, koszty napraw dla wykonanych i zamontowanych urządzeń, koszty wykonania wszelkich prób, badań i odbiorów, m.in. koszty związane z zapewnieniem pełnej obsługi geodezyjnej, koszty sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej dla całego budynku oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, uzgodnień i opłat związanych z budową (m.in. zajęcie pasa drogowego, opłaty gestorów sieci, Urząd Dozoru Technicznego, itp.), gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia). Cena ryczałtowa musi w szczególności zawierać wszystkie koszty niezbędne do uzyskania przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, w tym koszty wszystkich koniecznych opracowań, dokumentów, pracy ekspertów, itp.
3. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w złożonej przez niego ofercie winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe jego ukończenie oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego w wykonanym zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania





- zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 7 SIWZ**.
 - Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 7 do SIWZ**, w tym dokumentację, szczegółową specyfikację wykonania i odbioru robót.
 - Zamawiający wymaga, aby do zrealizowania przedmiotu zamówienia użyto technologii, urządzeń, materiałów itp. o parametrach nie gorszych niż opisane w **załączniku nr 7 do SIWZ**.
 - Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz dokumentów stanowiących „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” – **załącznik nr 7 do SIWZ**.
 - Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.**
 - Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 - Wszystkie wartości określone w ofercie należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Lp.	Kryterium	Symbol	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów w danym
-----	-----------	--------	----------------	-----------------------------------



			[%]	kryterium
1	Cena	C	60	P_{max1} = 60 pkt
2	Okres gwarancji	G	40	P_{max2} = 40 pkt

1.1 Kryterium 1: Cena

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 60 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

1.2 Kryterium 2: Okres gwarancji

G – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji”, zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Okres gwarancji	Liczba punktów
1.	5 lat (minimalny okres gwarancji)	0 pkt
2.	6 lat	20 pkt
3.	7 lat	30 pkt
4.	8 lat (maksymalny okres gwarancji)	40 pkt

Uwaga: Okres gwarancji liczony jest w latach. Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium okres gwarancji w pełnych okresach rocznych. Minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat. Maksymalny okres gwarancji wynosi 8 lat.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” krótszy niż 5 lat – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” dłuższy niż 8 lat – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji lub zaoferuje okres w miesiącach lub niepełnych latach przyjmuje się, że Wykonawca udzielił 5 lat gwarancji i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_{\Sigma} = C + G$$

gdzie:

P_Σ - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium: Cena

G - liczba punktów w kryterium: Okres gwarancji





3. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy.
5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.
6. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 Ustawy.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z przepisami Ustawy.
2. Zamawiający zawiera, z wybranym Wykonawcą, umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - a) **w terminie 7 dni** od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty zestawienie kosztów na podstawie, których Wykonawca skalkulował cenę oferty biorąc pod uwagę podział branżowy przedmiotu zamówienia;
 - b) **w terminie 7 dni** od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty uzgodniony z Zamawiającym „Szczegółowy harmonogram terminowo – rzeczowo – finansowy”. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do akceptacji „Szczegółowy harmonogram terminowo – rzeczowo – finansowy” w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania. Ewentualne błędy lub nieścisłości wskazane przez Zamawiającego w przekazanym „Szczegółowym harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym”, Wykonawca zobowiązany jest poprawić w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego. Zaakceptowany przez Zamawiającego „Szczegółowy harmonogram terminowo – rzeczowo – finansowy” będzie stanowił załącznik do umowy. Wartość dokumentacji projektowej w „Szczegółowym harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowy” nie może przekroczyć 5% ceny oferty;
 - c) **w terminie 7 dni** od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie





robotami budowlanymi wraz z zaświadczeniami lub decyzjami o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualnymi wpisami na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego - w przypadku podmiotów krajowych; dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne.

6. Nie wypełnienie przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, postanowień, o których mowa w ust. 4 i 5 nin. rozdziału będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10%** zadeklarowanej ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zabezpieczenie** w formach wymienionych w ust. 2 od „b” do „e” **musi być wystawione na Zamawiającego, jako Beneficjenta.**
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela. Gwarancja (Poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu Gwaranta (Poręczyciela) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (Poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza.** Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić **w terminie 14 dni** od dnia otrzymania przez Gwaranta





(Poręczyciela) wezwania do zapłaty. W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).

5. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**
6. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany Umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).**
7. **Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.**
8. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia).
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Powiatowego Cechu Rzemiosł MiSP – Związku Pracodawców z Wejherowa – Kaszubski Bank Spółdzielczy, nr 61 8350 0004 0000 0781 2000 0010. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.**
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w „Projekcie Umowy”, stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ.**
13. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
14. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ.**





3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na wykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 Ustawy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w przepisie art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) Odwołanie (zgodnie z art. 180 i nast. ustawy Pzp);
 - 2) Skarga do sądu (zgodnie z art. 198a i nast. ustawy Pzp).
4. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

XXIV. Informacje o Podwykonawcach.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, na warunkach określonych w umowie, której projekt stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Brak spełnienia wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, określonych w projekcie umowy (załącznik nr 6 do SIWZ) spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.





5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.



Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

OSOBA UMOCOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko		
Adres		
Numer	REGON:	NIP:
Nr telefonu		
Nr faksu		
Adres e-mail		
Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, wpis do CEIDG, KRS itp.)		

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia na „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych” za cenę:

netto:zł

podatek VAT (.....%):zł

brutto: zł,

(słownie brutto:)

zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.





Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

****Wykonawca informuje, że (właściwie zakreślić):**

- ☐ wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
_____. Wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy właściwego przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:**

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

2. Udzielam/y na przedmiot zamówienia pisemnej gwarancji: na okres lat (należy wpisać okres gwarancji od 5 do 8 lat; pełne okresy roczne).

Uwaga: Wskazany okres gwarancji zostanie wpisany w umowie (załącznik nr 5 do SIWZ).

Okres gwarancji liczony jest w latach. Minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat. Maksymalny okres gwarancji wynosi 8 lat.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” krótszy niż 5 lat – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” dłuższy niż 8 lat – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji lub zaoferuje okres w miesiącach lub niepełnych latach przyjmuje się, że Wykonawca udzielił 5 lat gwarancji i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.

3. Oświadczam, że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu w punkcie 2 „Formularza oferty” okresowi gwarancji.
4. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*
5. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zapoznałem/liśmy się z SIWZ, w szczególności z „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” (SOPZ) i projektem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W/w zamówienie zrealizuję/emy w terminie określonym w rozdz. VII SIWZ.





9. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
10. Wadium w wysokości **80.000,00 zł** wniosłem/wnieśliśmy w formie
Zwrot wadium proszę/simy dokonać na rachunek bankowy nr

(należy wypełnić w przypadku wniesienia kwoty wadium w formie pieniądza)

Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane.

11. W przypadku wybrania mnie/nas na wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej w formie
12. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* /wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania *:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
1.			
2.			

Uzasadnienie:.....
.....

13. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych kartek.
14. Oferta składa się z niniejszego formularza ofertowego oraz:
- a.
- b.
- c.
- d.
- e.

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

* **niepotrzebne skreślić**





**Oświadczenie dotyczące Wykonawcy
w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
składane na podstawie art. 25 a ust.1 Ustawy**

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Składając ofertę oświadczam/my, co następuje:

1. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Ustawy.
2. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.
3. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy.
(jeśli dotyczy należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/ęliśmy następujące środki naprawcze:

4. Oświadczam/y, że zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia,

L.p.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony Podwykonawcy)	Nazwa (firma) Podwykonawcy
1.		
2.		

....., dn.
miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* **niepotrzebne skreślić**





.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie dotyczące podmiotu,
na którego zasoby powołuje się Wykonawca,
w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp**

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

1. Oświadczam/y, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję/my się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....,dn.
miejsowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
w załączniku nr 2 do SIWZ**

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....,dn.
miejsowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)





Załącznik Nr 2a do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy
w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu,
składane na podstawie art. 25 a ust. 1 Ustawy**

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Składając ofertę oświadczam/my, co następuje:

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ.
- Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

.....
.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

- Ponadto oświadczam, że jestem:
(wpisać: mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo)*

....., dn.
miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie należy wskazać kategorię przedsiębiorstwa lidera konsorcjum. Definicja mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich została określona w zaleceniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r., str. 36).





Załącznik Nr 2b do SIWZ

PROJEKT treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów, którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy.

**Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy
do dyspozycji niezbędnych zasobów**

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia na „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych”
do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....
określenie zasobu

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w rozdz. VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ, przez udostępniane zasoby)

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

3. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:





4. będę realizował nw. usługi lub roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

.....

*** niepotrzebne skreślić**

....., dn.
miejscowość

.....
*podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego
do dyspozycji niezbędnych zasobów*

UWAGA 1! Z treści zobowiązania winno wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.





Załącznik Nr 3 do SIWZ

UWAGA: niniejszy formularz oświadczenia Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych”

oświadczamy zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, że:

1. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*
2. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), łącznie z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:*

Lp.	Nazwa podmiotu i siedziba

* niepotrzebne skreślić





Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

....., dn.
miejsowość

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA 2! Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.





Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że do realizacji przedmiotowego zamówienia będą skierowane niżej wymienione osoby:

NAZWISKO I IMIĘ osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobą	STANOWISKO - ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI (KWALIFIKACJE ZAWODOWE)	UPRAWNIENIA I NAZWA ORGANU, KTÓRY JE WYDAŁ	INFORMACJE NA TEMAT DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
..... <u>PODSTAWA DYSPONOWANIA:</u>	Projektant (osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej)	Nr NAZWA ORGANU	DOŚWIADCZENIE WYKSZTAŁCENIE
..... <u>PODSTAWA DYSPONOWANIA:</u>	Projektant (osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych)	Nr NAZWA ORGANU	DOŚWIADCZENIE WYKSZTAŁCENIE
..... <u>PODSTAWA DYSPONOWANIA:</u>	Projektant (osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych)	Nr NAZWA ORGANU	DOŚWIADCZENIE WYKSZTAŁCENIE





..... PODSTAWA DYSPONOWANIA: 	Kierownik budowy (posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej)	Nr NAZWA ORGANU 	ILOŚĆ LAT DOŚWIADCZENIA W PEŁNIENIU FUNKCJI NA STANOWISKU KIEROWNIKA BUDOWY lub KIEROWNIKA ROBÓT W BRANŻY KONSTRUKCYJNO-BUDOWLANEJ - LAT W TYM PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA (w sposób nieprzerwany przez okres 12 miesięcy co najmniej jedno (1) zamówienia polegającego na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze min. 7.000 m³, zawierającego w swoim zakresie branże: budowlaną, sanitarną, w tym wykonanie klimatyzacji, elektryczną i elektroenergetyczną, teletechniczną) UWAGA! Pod pojęciem „realizacji” Zamawiający rozumie okres od momentu rozpoczęcia budowy, tj. przekazania terenu budowy, aż do momentu zakończenia budowy, tj. podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu lub Świadectwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC). WYKSZTAŁCENIE –
..... PODSTAWA DYSPONOWANIA: 	Kierownik robót (posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych)	Nr NAZWA ORGANU 	ILOŚĆ LAT DOŚWIADCZENIA W PEŁNIENIU FUNKCJI NA STANOWISKU KIEROWNIKA ROBÓT W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ - LAT WYKSZTAŁCENIE
..... PODSTAWA DYSPONOWANIA: 	Kierownik robót (posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych)	Nr NAZWA ORGANU 	ILOŚĆ LAT DOŚWIADCZENIA W PEŁNIENIU FUNKCJI NA STANOWISKU KIEROWNIKA ROBÓT W BRANŻY SANITARNEJ - LAT WYKSZTAŁCENIE

UWAGA 1! Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w funkcji przez jedną osobę.

UWAGA 2! Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014 poz. 1278). Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					





Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykaz robót budowlanych

do zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlanych – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.”

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że roboty wykonałem (wykonaliśmy) należycie w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyłem (ukończyliśmy):

L.p.	NAZWA I ADRES PODMIOTU, NA RZECZ KTÓREGO ROBOTY ZOSTAŁY WYKONANE ORAZ MIEJSCE WYKONANIA	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – RODAJ ROBÓT Co najmniej dwa (2) zamówienia (potwierdzone dowodami, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone) polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze min. 7.000 m ³ , zawierające w swoim zakresie branże: budowlaną, sanitarną, w tym wykonanie klimatyzacji, elektryczną i elektroenergetyczną, a także teletechniczną.	WARTOŚĆ BRUTTO WYKONANEGO ZAMÓWIENIA	TERMIN WYKONANIA OD DO dd/mm/rrrr		Nr strony dotyczący dowodu określającego czy roboty wykonano należycie w szczegółowości zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone
...		PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:				
...		PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:				

UWAGA! W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej określonego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej.

Czy Wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów w myśl art. 22a Ustawy:
TAK/NIE* (niepotrzebne skreślić).

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					





**Umowa nr
do zamówienia publicznego nr**

w dniu r. w Wejherowie pomiędzy:

Powiatowym Cechem Rzemiosł Małych i Średnich Przedsiębiorstw – Związek Pracodawców
z siedzibą przy ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo, NIP 588-14-53-944,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,
a łącznie zwanych dalej także „Stronami”, a z osobna „Stroną”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.) została zawarta Umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

**§1.
Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.**
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany z należytą starannością, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”), Programem funkcjonalno-użytkowym, Szczegółowym harmonogramem rzeczowo – terminowo - finansowym, Ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w terminach określonych Umową.
3. Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym finansową, za utratę dofinansowania, jego zmniejszenie lub nałożenie korekt do dofinansowania przez instytucję dofinansowującą, jeśli będzie to wynikiem nieprawidłowego wykonania przedmiotu Umowy lub opóźnienia w jego realizacji.
5. Zamawiający przewiduje możliwość rezygnacji z wykonania części robót objętych Przedmiotem Umowy. Robót takie w dalszej części Umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”. Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 8 Umowy.
6. O ile w dalszej części niniejszej umowy będzie używane następujące pojęcia z małej lub dużej litery, to oznaczać one będą:





- 1) „Dokumentacja Powykonawcza” - dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót oraz geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, jeśli będzie wymagana,
- 2) „Dokumentacja projektowa” – projekt budowlano-wykonawczy, STWiORB, przedmiar robót, kosztorysy szczegółowe robót, uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych decyzji i uzgodnień, pozwalających zrealizować zamówienie w zgodzie z obowiązującymi przepisami;
- 3) „Harmonogram” – Szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy sporządzany przez Wykonawcę zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części (etapów) i rodzajów prac, robót objętych przedmiotem Umowy, wraz z szacunkiem przerobu i płatności, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych,
- 4) „Nadzór” - oznacza wykonawcę wyłonionego przez Zamawiającego w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie – w formie zaprojektuj i wybuduj” w zakresie przygotowania, prowadzenia i rozliczenia całego procesu budowlano-inwestycyjnego, dla projektu pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie wraz z zakupem wyposażenia”, nr RPPM.04.01.00-22-0017/16, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych opisanych w opisie przedmiotu zamówienia,
- 5) „Kierownik Budowy”- oznacza osobę kierującą procesem wykonywania robót budowlanych zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. 2017 poz. 1332 z późn. zm.)
- 6) „Kierownik Robót”- odpowiednio Kierownik Robót Konstrukcyjno-budowlanych, Elektrycznych, Instalacyjnych,
- 7) „Umowa” - umowa lub umowy zawarta z Wykonawcą zadania inwestycyjnego określonego w ust. 1 i w celu jego realizacji,
- 8) „Odbiór Częściowy” - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót,
- 9) „Odbiór Gwarancyjny” – cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad fizycznych obiektu,
- 10) „Odbiór Końcowy” - odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy,
- 11) „Odbiór Ostateczny (Pogwarancyjny)” – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi.
- 12) „Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu” - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu,
- 13) „Operat Kolaudacyjny” – zbiór dokumentów zawierających w szczególności: kopie pozwolenia na budowę, oświadczenie kierownika budowy i robót zgodnie z art. 41 ust. 4 pkt 1) ustawy Prawo budowlane, dokumentację powykonawczą, dziennik budowy, zaświadczenia, decyzje właściwych jednostek i organów wymagane przepisami, umowę wraz z załącznikami oraz zmianami w trakcie realizacji robót, protokół przekazania terenu budowy oraz wszelkie inne protokoły, niezwiązane z rozliczeniem budowy a spisywane w trakcie trwania budowy (np. odbiorami technicznymi itp.), uwagi i zalecenia Nadzoru Inwestorskiego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń (protokoły odbioru robót ulegających zakryciu), atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie ze STWiORB lub ewentualnie Planem Zapewnienia Jakości oraz obowiązującymi przepisami prawa, wyniki pomiarów





- kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie ze STWiORB lub ewentualnie Planem Zapewnienia Jakości oraz obowiązującymi przepisami prawa, dokumentację i opracowania projektowe opracowywane na etapie realizacji przedmiotu umowy, protokoły odbiorów technicznych, dokumentacja winna zawierać zestawienie ilościowe wykonanych robót z podziałem na poszczególne branże. Operat kolaudacyjny należy dostarczyć do Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej w formacie w jakim została wykonana (edytowalna) oraz w formacie pdf, świadectwo charakterystyki energetycznej dla całego budynku, inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego oraz dokumenty konieczne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.
- 14) „Pozwolenie na budowę” - oznacza decyzję administracyjną zezwalającą na rozpoczęcie i prowadzenie budowy w rozumieniu polskiego Prawa Budowlanego w czasie jej obowiązywania.
 - 15) „Program Funkcjonalno-Użytkowy” - oznacza dokument włączony do Umowy, zawierający opis robót zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm. – dalej „Ustawa”), oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 19, poz. 177), oraz wszelkie dodatki i zmiany tego dokumentu dokonane zgodnie z Umową.
 - 16) „Projekt Budowlany” - oznacza projekt spełniający wymagania art. 34 polskiego Prawa Budowlanego, będący warunkiem otrzymania pozwolenia na budowę, zgodnie z art. 33 polskiego Prawa Budowlanego.
 - 17) „Protokół Konieczności” – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - 18) „Raport Miesięczny”- opracowanie, o którym mowa w §5.
 - 19) „Roboty” lub „Roboty Budowlane” - wszelkie prace, czynności i roboty realizowane w ramach zadania inwestycyjnego określonego w ust. 1,
 - 20) „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia”- dalej SIWZ- komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty, zgodnie z Ustawą,
 - 21) „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych” – zwany dalej „STWiORB”- opracowanie zawierające zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określenie zakresu prac,
 - 22) „Teren Budowy” - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy,
 - 23) „Ustawa Prawo Zamówień Publicznych”- dalej „Ustawa” lub „ustawa Pzp”- oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
 - 24) „Przedmiot Umowy”, „Zadanie Inwestycyjne” lub „Inwestycja” - realizacja przez Zamawiającego zadania opisanego w ust. 1,
 - 25) „Zamawiający” – Powiatowy Cech Rzemiosł Małych i Średnich Przedsiębiorstw – Związek Pracodawców z siedzibą przy ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo,





7. Dokumenty składające się na Umowę będą traktowane jako wzajemnie uzupełniające się. W przypadku rozbieżności w dokumentach będą one uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część Umowy w następującym porządku pierwszeństwa:
- 1) niniejsza Umowa,
 - 2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Wymagania Zamawiającego,
 - 3) Program funkcjonalno-użytkowy wraz z wyjaśnieniami i zmianami,
 - 4) Oferta Wykonawcy,
 - 5) Pozostałe dokumenty stanowiące Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z pytaniami Wykonawców i odpowiedziami Zamawiającego oraz jej modyfikacjami) niewymienione wyżej,
 - 6) pozostałe dokumenty.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać projekt zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) i ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.).

§ 2

Terminy i miejsce wykonania

1. Termin rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy ustala się na dzień zawarcia Umowy tj.
2. Zamawiający wymaga, aby cały Przedmiot Umowy został zrealizowany przez Wykonawcę w terminie **do dnia 28.02.2019 r.**, z tym że:
 - a) w terminie **do dnia 31.08.2018 r.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać kompletną dokumentację projektową oraz uzyskać niezbędne uzgodnienia, opinie, postanowienia, decyzje, w tym decyzję pozwolenia na budowę,
 - b) w terminie **do dnia 15.01.2019 r.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać w całości i zgłosić Zamawiającemu do odbioru końcowego robót wszystkie roboty budowlane objęte Przedmiotem Umowy oraz przekazać kompletny i prawidłowo sporządzony (bez wad) operat kołaudacyjny;
 - c) w terminie **do dnia 28.02.2019 r.** Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i przekazać Zamawiającemu ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego w zakresie objętym Przedmiotem Umowy. **Do dnia 28.02.2019 r.** Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletny Przedmiot Umowy do użytkowania.
3. Terminy ustalone w ust. 2 mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - 3.1. okoliczności wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego;
 - 3.2. działania organów administracji lub innych podmiotów, w szczególności:
 - a) konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub STWiORB;
 - b) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji inne podmioty decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień, postanowień;
 - c) odmowy lub zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień, postanowień na skutek błędów w dokumentacji projektowej lub z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - d) wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadku o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.);
 - e) konieczności uzyskania orzeczenia sądowego lub innego organu, której to konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy;
 - 3.3. wystąpienia konieczności zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym





- grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawarcia Umowy;
- 3.4. wystąpienia nieprzewidzianych lub odmiennych od przyjętych w SIWZ, ale istotnych dla realizacji Przedmiotu Umowy:
- a) warunków geologicznych, archeologicznych, wodnych lub terenowych, w szczególności niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, wysoki poziom wód gruntowych;
 - b) warunków geologicznych lub terenowych w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych lub ich elementów lub podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli, obiektów infrastrukturalnych lub ich części;
- 3.5. wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie (prowadzenie) robót przez okres dłuższy niż 14 kolejnych dni kalendarzowych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego;
- 3.6. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania Przedmiotu Umowy;
- 3.7. konieczności wykonania robót dodatkowych, które wstrzymają lub opóźnią realizację przedmiotu Umowy,
- 3.8. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub ewentualnymi równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 3.9. wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- 3.10. konieczności wykonania robót, o których mowa a art. 144 ust. 1 pkt. 1, 2, 3 i 6 lub udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), które wstrzymają lub opóźnią realizację Przedmiotu Umowy,
- 3.11. przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji Przedmiotu Umowy w terminach, o których mowa w ust. 2, z przyczyn innych niż wymienione w ust. 3, a nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może przedłużyć termin realizacji Umowy na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony najpóźniej w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przeszkody ze wskazaniem dlaczego i jak długo trwać będzie przeszkoda uniemożliwiająca realizację Przedmiotu Umowy w terminach, o których mowa w ust. 2.
5. W przedstawionych w ust. 3 i 4 przypadkach wystąpienia opóźnień, Zamawiający ustali nowe terminy realizacji Przedmiotu Umowy. Przesunięcie terminu będzie musiało zostać szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1 oraz potwierdzone aneksem do Umowy.
6. „Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy” (dalej jako „Harmonogram”), który stanowi załącznik nr 3 do Umowy, jest podstawą do bieżącej kontroli realizacji Przedmiotu Umowy. Harmonogram uwzględnia wykonanie wszystkich prac i robót objętych przedmiotem Umowy. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest (po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego) zmiana poszczególnych terminów realizacji robót niepowodująca zmiany ostatecznych terminów realizacji Umowy, zakresów, szacunkowych przerobów i płatności objętych Harmonogramem. Zmiany te nie wymagają sporządzania aneksów do Umowy. Wykonawca po sporządzeniu dokumentacji projektowej zobowiązany jest w terminie 7 dni uaktualnić Harmonogram.





§ 3.

Obowiązki i odpowiedzialność Zamawiającego i Nadzoru

1. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski.
2. Nadzór zobowiązany jest do protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę i przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy oraz do protokolarnego przekazania dziennika budowy w terminie do 7 dni od dnia otrzymania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, z zastrzeżeniem § 4 ust. 24 Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia Wykonawcy lub osobom przez niego upoważnionym pełnomocnictw niezbędnych do realizacji Umowy, w szczególności do dokonywania wszelkich formalności umożliwiających wykonanie robót tj. złożenie wniosku o pozwolenie na budowę i/lub dokonanie zgłoszenia robót oraz umożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego objętego Przedmiotem Umowy, tj. uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Nadzór zobowiązany jest do sprawowania bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie zawartej Umowy.
6. Nadzór zobowiązany jest do bieżącej kontroli jakości wykonywanych robót oraz ich zgodności z Harmonogramem, Programem funkcjonalno-użytkowym, dokumentacją projektową i STWiORB.
7. Nadzór zobowiązany jest do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz innych zaproszonych osób nie rzadziej niż raz na miesiąc lub na każde żądanie Zamawiającego.
8. Nadzór i Zamawiający zobowiązany jest do terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych.

§ 4.

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej w terminach określonych w Umowie, Harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 6, w formatach i ilości określonej w Programie Funkcjonalno-Użytkowy i wykonania skanu dokumentacji projektowej oznaczonej przez organ wydający pozwolenia pieczętkami „do realizacji” – w formacie .pdf).
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na Umowę, w szczególności Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, Programem Funkcjonalno-Użytkowy, najlepszymi zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz technicznej, warunkami wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP, jak również normami i normatywami stosowanymi w budownictwie. Za jakość prac i robót odpowiada Wykonawca.
3. Dokumentacja projektowa zawierać będzie opinie, uzgodnienia, decyzje, pozwolenia i sprawdzenia wymagane przez przepisy oraz będzie zgodna z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia wniosku o pozwolenie i/lub zgłoszenia robót budowlanych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia opracowanej dokumentacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami, (m.in. techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz zapewnienie weryfikacji między branżowej i potwierdzenie tego faktu stosownym oświadczeniem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty i eksploatację zadania, które będzie realizowane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy w następujące załączniki:
 - a) wykaz opracowań,





- b) pisemne oświadczenie Projektantów i Sprawdzających, że dokumentacja projektowa wykonana jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - c) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja projektowa przekazana zostaje Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 7. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
 - 8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej w ilości określonej w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.
 - 9. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskiwania akceptacji Zamawiającego w stosunku do zmian w dokumentacji projektowej wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych.
 - 10. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedmiotu umowy.
 - 11. Dokumentacja projektowa winna uzyskać pozytywną opinię Zamawiającego.
 - 12. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy na etapie projektowania do przysyłania tygodniowych raportów z prac projektowych.
 - 13. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego w zakresie proponowanych rozwiązań w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany rozwiązań bez dodatkowego wynagrodzenia, jeśli w toku dalszych prac projektowych lub uzgodnień wyniknie konieczność weryfikacji czy korekty zatwierdzonych rozwiązań.
 - 14. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że projekt oraz dokumentacja projektowa (jako całość i jako osobne elementy) są całkowicie oryginalne i nie naruszają praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również są wolne od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca zapewnia, że projekt i dokumentacja projektowa, w tym ich poszczególne części nie naruszają żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Wykonawcy do projektu i dokumentacji projektowej nie są ograniczone w zakresie objętym umową. W przypadku, gdy wobec Zamawiającego zostaną skierowane jakiegokolwiek roszczenia dotyczące projektu i/lub dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się ściśle współpracować z Zamawiającym w celu wyjaśnienia takich roszczeń oraz pokryć wszelkie koszty i szkody Zamawiającego (w tym utracone korzyści) powstałe na skutek zgłoszenia takich roszczeń.
 - 15. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia, poprawiając i uzupełniając dokumentację w dodatkowym uzgodnionym przez strony terminie.
 - 16. Za dokumentację projektową odpowiada Wykonawca. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia.
 - 17. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji robót w terminie wskazanym w Harmonogramie o którym mowa § 2 ust. 6 niniejszej Umowy.
 - 18. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na Umowę, najlepszymi zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz technicznej, warunkami wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP, jak również normami i normatywami stosowanymi w budownictwie. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
 - 19. Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania Przedmiotu Umowy.
 - 20. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich formalności umożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego objętego Przedmiotem Umowy, tj. uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego w zakresie objętym Przedmiotem Umowy.





21. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym i zawarcia na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umowy lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
- 21.1. od wszystkich ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, na jedno zdarzenie i sumę zdarzeń, obejmujące wszystkie szkody powstałe w szczególności w wyniku pożaru, wylądowania atmosferycznego, wybuchu, upadku samolotu, powodzi, zalania, deszczu, śniegu, huraganu, trzęsienia ziemi, obsunięcia się ziemi, kradzieży, niedbalstwa, nieumiejętności lub niedoświadczenia obsługi, aktów wandalizmu, zwarć, przepięć, działania nadmiernego ciśnienia lub próżni oraz innych nagłych niespodziewanych zdarzeń, w szczególności takich jak: zawalenia, działania przedmiotów obcych, z klauzulą wskazującą Zamawiającego jako beneficjenta tej polisy; Ubezpieczenie musi obejmować wszystkich Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
 - 21.2. od odpowiedzialności cywilnej (OC), w tym deliktowej Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych Przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, na jedno zdarzenie i sumę zdarzeń; Ubezpieczenie musi obejmować wszystkich Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
 - 21.3. ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.
22. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 21 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
23. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 21 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
24. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązкови Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
25. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy lub jeżeli ważność polisy wygasa wcześniej niż termin wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia do czasu zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 21-24, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 21-24 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 24 i 25, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym ust. 21-24, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.





26. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
27. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć oryginał polis do wglądu.
28. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji budowy, w tym dziennika budowy.
29. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania w 3 egz. (w wersji elektronicznej i papierowej) oraz pisemnego przedstawienia do akceptacji i uzyskania akceptacji Nadzoru oraz Zamawiającego, w terminie 21 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych:
 - 29.1. planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (dalej „plan BIOZ”),
 - 29.2. program zapewnienia jakości (dalej „PZJ”),
 - 29.3. ogólnego projektu organizacji budowy wraz z planem zagospodarowania terenu placu budowy w formie graficznej i opisowej.
- Zamawiający oraz Nadzór ma prawo do zmiany lub wnoszenia uwag do treści dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie. Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić i przekazać Zamawiającemu poprawione dokumenty w terminie 2 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego lub Nadzoru informacji o zmianach lub uwagach.
30. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu. Ewentualne opłaty i kary za naruszenia powstałe w trakcie realizacji robót przepisów dotyczących ochrony środowiska i utylizacji odpadów obciążają Wykonawcę.
31. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania, skutkiem których będzie utrata w części lub w całości przez Zamawiającego gwarancji lub rękojmi na wykonaną dotychczas przez poprzednich wykonawców części inwestycji w zakresie budynku i infrastruktury zewnętrznej.
32. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony i zabezpieczenia na własny koszt terenu budowy.
33. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności dokumentacji projektowej oraz STWiORB.
34. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, skutki zniszczenia, kradzieży, dewastacji, wandalizmu, utracenie i uszkodzenia wszystkich wykonanych elementów budynku i infrastruktury zewnętrznej, powstałe w czasie wykonywania przez niego Przedmiotu Umowy lub będących konsekwencją działań albo zaniechań Wykonawcy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również skutki kradzieży i dewastacji w czasie, w którym zostanie mu powierzony teren budowy. Wykonawca zobowiązany jest właściwie organizować roboty, zabezpieczyć wykonane elementy oraz ogrodzić i zapewnić ochronę terenu budowy, w zakresie budynku i infrastruktury zewnętrznej tak, aby uniknąć jakichkolwiek szkód, zniszczeń, utracenia i uszkodzeń oraz kradzieży i dewastacji.
35. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania, wykonania i utrzymania na własny koszt terenu budowy wraz z jego zapleczem oraz strzeżenie mienia znajdującego się na nich, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa niezbędnych przy realizacji robót. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować miejsce prowadzenia robót oraz dbać o jego stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili jego przejęcia oraz ponosi koszty poboru wody i energii elektrycznej oraz odprowadzania ścieków. Zamawiający przewiduje możliwość udostępnienia terenu Zamawiającego na zaplecze budowy w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
36. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w czasie realizacji robót terenu budowy i jego zaplecza z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżącego usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat.





37. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania terenu budowy i jego zaplecza, dla celów realizacji Przedmiotu Umowy, w granicach wskazanych przez Zamawiającego. W ramach zagospodarowania należy przewidzieć odpowiednie oświetlenie oraz wykonanie ogrodzenia terenu budowy.
38. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt pełnej obsługi geodezyjnej (bieżącej i powykonawczej) niezbędnej do zrealizowania Przedmiotu Umowy. Pomiar powykonawczy (zawierający również mapę, szkice, wykaz współrzędnych w obowiązującym układzie) winien być sporządzony w wersji papierowej oraz elektronicznej (numerycznej) w formacie *.dwg i *.dxf. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu mapę sytuacyjną z geodezyjnym pomiarem powykonawczym zarejestrowanym w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wejherowie.
39. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o zauważonych wadach dokumentacji projektowej i brakach w dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) lub Specyfikacjach technicznych (ST), niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 dni od ich ujawnienia lub dnia, gdy winny one być zostać ujawnione przy zachowaniu przez Wykonawcę należytej staranności, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu.
40. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwiania wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych prawem budowlanym oraz udostępniania im danych i informacji wymaganych przepisami prawa.
41. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania wykonanych robót do odbioru oraz bieżącego zgłaszania Zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru przez Kierownika budowy gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
42. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dniu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, na wniosek Zamawiającego, protokołu z prób i badań tych robót.
43. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Nadzoru oraz Zamawiającego i jej uzyskania - przed wbudowaniem, lecz nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do robót oraz na każde żądanie Nadzoru lub Zamawiającego - niezbędnych dokumentów (atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów) stwierdzających jakość materiałów, wyrobów, elementów i urządzeń przeznaczonych do wbudowania i potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, elementów i urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji Przedmiotu Umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów, elementów i urządzeń, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami STWiORB, szczegółowym opisem Przedmiotu Umowy oraz dokumentacji projektowej, a także z tych części robót, których one dotyczą. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki wbudowania materiałów, wyrobów, elementów i urządzeń (w tym za ich demontaż), które nie uzyskały akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem.
44. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia i przedstawienia Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań oraz pomiarów.
45. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy.
46. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności oraz strzeżenia przed uszkodzeniem lub kradzieżą materiałów, wyrobów i urządzeń używanych przy realizacji Przedmiotu Umowy od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności utrzymania ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należytym stanie i podjęcia wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyka istniejące na budowie.





47. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach.
48. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia na własny koszt szkód powstałych na drogach dojazdowych, na terenach zielonych, terenie zaplecza budowy, w robotach oraz materiałach, wyrobach i urządzeniach, powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
49. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich wydatków, koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody, w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
50. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, wymaganego do badania jakości materiałów oraz jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
51. Wykonawca zobowiązany jest naprawić wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
52. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazanie go po zakończeniu robót Zamawiającemu, najpóźniej w terminie przez niego określonym.
53. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych na wezwanie Zamawiającego w celu omówienia postępów robót oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy i miejsca narad będą ustalane przez Zamawiającego. W każdej naradzie ze strony Wykonawcy ma obowiązek uczestniczyć co najmniej:
 - 53.1. Kierownik budowy, Kierownicy robót oraz przedstawiciele Wykonawcy, a także
 - 53.2. Na wezwanie Zamawiającego przedstawiciele wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców upoważnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli oraz wiedzy, a także zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - bez ograniczeń.Z narady zostanie spisany protokół, który zostanie podpisany przez jej uczestników i przekazany stronom Umowy. Po podpisaniu protokołu dokonane ustalenia uważa się za wiążące.
54. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na okres wykonania robót stanowiących Przedmiot Umowy i usuwania wad:
 - 54.1. wykwalifikowanego personelu kierowniczego oraz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje do kierowania, dozoru robotami budowlanymi,
 - 54.2. wykwalifikowanych, przyuczonych i niewykwalifikowanych robotników, niezbędnych dla odpowiedniego i terminowego wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z warunków Umowy,
 - 54.3. Podwykonawców posiadających personel o kwalifikacjach opisanych w § 4 ust. 54 pkt 54.1. i 54.2.
55. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich robót objętych Umową w taki sposób, aby nie zakłócać, w stopniu większym niż jest to niezbędne, interesów osób trzecich.
56. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kompletnego i bez wad operatu kolaudacyjnego w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) w tym opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej oraz przekazanie ich Zamawiającemu w terminie określonym w § 7 ust. 16.
57. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i doprowadzenia do końcowych i ostatecznych odbiorów sieci, instalacji i urządzeń przez odpowiednie jednostki organizacyjne (zakłady), gestorów sieci, w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu. W celu uzyskania wymaganych odbiorów, zgód i zezwoleń Wykonawca zobowiązany jest złożyć w imieniu Zamawiającego stosowne wnioski.
58. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz





poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 6 Umowy.

59. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto Umowy, określonej w § 8 ust. 2 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
60. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, żeby kierownicy robót branżowych codziennie przebywali i bezpośrednio wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.
61. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, żeby Kierownik budowy bezpośrednio wykonywał swoje obowiązki i codziennie przebywał na terenie budowy oraz stawiał się na każde wezwanie Zamawiającego.
62. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by w czasie realizacji Przedmiotu Umowy zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Obowiązek zatrudniania ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmuje zarówno Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszych podwykonawców.
63. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
64. W trakcie realizacji Przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności poprzez przedłożenie Zamawiającemu dowodów takich jak np.:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób





zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Powyższe wyliczenie nie stanowi katalogu zamkniętego i zamawiający uprawniony jest do żądania innych dowodów.

- 65. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
- 66. W przypadku stwierdzenia braku spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących określone przez Zamawiającego czynności na podstawie umowy o pracę lub w przypadku braku wykazania lub przedłożenia Zamawiającemu dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do usunięcia stwierdzonych naruszeń i przekazania Zamawiającemu odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę.
- 67. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 68. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu instrukcji techniczno-eksploatacyjnej i obsługi wykonanego obiektu, w szczególności sieci i urządzeń oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego, w ilości przez niego wskazanej, w powyższym zakresie, w wymiarze czasowym koniecznym do zapoznania pracowników Zamawiającego z obiektem oraz wykonanymi sieciami oraz urządzeniami i ich obsługą, jednak nie mniej niż 24 godz. szkoleniowe na każdego pracownika.
- 69. Regulacja wszystkich systemów wykonanych w obiekcie, w szczególności po wykonaniu wszystkich sieci, instalacji oraz montażu urządzeń na etapie prowadzonego rozruchu, prób i sprawdzeń – regulacja automatyki i sterowania całością systemu w celu dostosowania do warunków eksploatacyjnych.
- 70. Wykonywanie wszelkich napraw, przeglądów, konserwacji oraz serwisów wykonanych i zamontowanych urządzeń w okresie gwarancji udzielonej Zamawiającemu zgodnie z Umową w zakresie wynikającym między innymi z awarii, warunków określonych w instrukcjach obsługi, wymagań producenta oraz właściwych przepisów, w szczególności Urzędu Dozoru Technicznego.
- 71. Bieżące informowanie Zamawiającego – minimum z 3-dniowym wyprzedzeniem – o wykonaniu planowanych przeglądów, konserwacji, napraw oraz serwisów urządzeń.
- 72. Przekazanie Zamawiającemu wszystkich dokumentów dotyczących dokonanych przeglądów, konserwacji, napraw oraz serwisów urządzeń w terminie 7 dni od dnia ich wykonania.





§ 5.

Raporty Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Raportów z wykonanych prac projektowych (tygodniowe) według wzoru opracowanego przez Nadzór i przedkładane Nadzorowi w 1 egzemplarzach oraz w jednym egzemplarzu Zamawiającemu. Raporty będą przedkładane w następnym dniu roboczym po okresie, którego dany raport dotyczy.
2. Tygodniowe oraz Miesięczne Raporty o postępie robót będą przygotowane przez Wykonawcę według wzoru opracowanego przez Nadzór i przedkładane Nadzorowi w 1 egzemplarzach oraz w jednym egzemplarzu Zamawiającemu. Raporty będą przedkładane w następującym terminie:
 - 1) Tygodniowe Raporty – w następnym dniu roboczym po okresie, którego dany raport dotyczy,
 - 2) Miesięczne Raporty – w terminie 3 dni od ostatniego dnia okresu, którego dany raport dotyczy.

W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie roboty w drugiej połowie miesiąca, wówczas pierwszy Miesięczny Raport złoży w terminie 3 dni po upływie kolejnego miesiąca. Raport ten będzie obejmował okres od początku realizacji.

Raporty będą składane do czasu zrealizowania i ukończenia robót. Nadzór przekaże Wykonawcy wzór Raportu Tygodniowego i Miesięcznego.

3. Każdy raport „Miesięczny Raport” będzie zawierał:
 - 1) wykresy szczegółowe opisy postępu robót, obejmujące każdy etap powstawania dokumentów Wykonawcy, zamawiania, wyrobu, dostawy na teren budowy, budowy, montażu, dokonywania prób i dokonywania odbioru;
 - 2) fotografie przedstawiające stan zaawansowania wyrobu i postępu na terenie budowy;
 - 3) dla wyrobu każdej głównej pozycji urządzeń i materiałów, nazwę producenta, miejsce wyrobu, procent zaawansowania, oraz faktyczne lub spodziewane daty:
 - a. rozpoczęcia wyrobu,
 - b. inspekcji Wykonawcy,
 - c. prób, oraz
 - d. wysyłki i przybycia na teren budowy;
 - 4) szczegółowe informacje o liczbie osób w każdej grupie personelu Wykonawcy oraz o liczbie sprzętu Wykonawcy każdego typu na terenie budowy;
 - 5) kopie dokumentów zapewnienia jakości, wyników prób i atestów materiałów;
 - 6) listę zmian, o których mowa w § 15 ust.1 Umowy;
 - 7) dane statystyczne dotyczące bezpieczeństwa, włączając szczegółowe informacje na temat niebezpiecznych zdarzeń i czynności odnoszących się do ochrony środowiska i kontaktów ze społeczeństwem;
 - 8) porównanie faktycznego i planowanego postępu robót ze szczegółami wszelkich wydarzeń lub okoliczności, które mogłyby zagrozić ukończeniu robót w terminach wskazanych w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy oraz środków podjętych (lub które mają być podjęte) w celu zapobieżenia opóźnieniom.
 - 9) zestawienie Podwykonawców i płatności dokonanych na ich rzecz;
 - 10) opis działań Wykonawcy w zakresie ochrony środowiska.

§ 6.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego (podwykonawcy robót budowlanych) oraz ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Umowie. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany





Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

2. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom następującą część zamówienia:
 -
 -
 -
3. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
5. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, które składają się na Przedmiot Umowy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji Umowy, przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia przekazania Zamawiającemu projektu umowy, o której mowa w ust. 5, oraz projektu jej zmiany może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenie, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 nin. paragrafu. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, o której mowa w ust. 5, w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5 z zastrzeżeniem ust. 6, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację tej umowy przez Zamawiającego.
9. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane Zamawiający uznaje umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
 - a. umowę przedłożoną w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, która została zawarta zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu,
 - b. umowę spełniającą wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),





- c. umowę przewidującą termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z postanowieniami ust. 4,
- d. umowę, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, zgodnie z ust. 8.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto Umowy, określonej w § 7 ust. 2 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 13 Umowy.
12. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
- a. umowę przedłożoną w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, która została zawarta zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu,
 - b. umowę spełniającą wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c. umowę przewidującą termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodny z zapisami ust. 4,
 - d. umowę, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, w terminie 30 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo.
13. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo, o których mowa w niniejszym paragrafie, przedłoży Zamawiającemu odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
14. Postanowienia Umowy, określone w niniejszym paragrafie, stosuje się odpowiednio do wprowadzenia wszelkich zmian umów o podwykonawstwo zawieranych z Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
16. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
17. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 17.1. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności następujące postanowienia dotyczące:
 - 1. oznaczenia stron umowy,
 - 2. określenia zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania,
 - 3. wskazania wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,





z następującymi zastrzeżeniami:

- wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonanie danego zakresu robót nie może być wyższe od wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie tego zakresu robót w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
 - ceny jednostkowe określone w kosztorysie stanowiącym załącznik do umowy o podwykonawstwo nie mogą być wyższe od cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie będącym załącznikiem do Umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
4. określenia terminu realizacji robót, z zastrzeżeniem że nie może on być dłuższy niż termin realizacji określony w Umowie - dla danego zakresu - zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
 5. sposobu rozliczeń, przy czym projekt lub umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonany zakres uniemożliwiających rozliczenie tego zakresu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej Umowy,
 6. sposób rozliczania pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spójny ze sposobem rozliczania określonym w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności dotyczący odbiorów i płatności częściowych,
 7. sposobu odbioru wykonanych robót budowlanych w odniesieniu do odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego,
 8. zakresu obowiązków i uprawnień stron umowy o podwykonawstwo,
 9. bezpieczeństwa i higieny pracy, które będą uwzględniały w szczególności następujące założenia:
 - Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przed przystąpieniem do robót zapozna się z opracowaną przez Wykonawcę instrukcją bezpiecznego wykonywania robót oraz instrukcją bezpieczeństwa pracy,
 - realizacja robót będzie odbywać się z uwzględnieniem środków bezpieczeństwa określonych wytycznymi Wykonawcy oraz obowiązującymi przepisami prawa, tak aby personel nie pracował w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych,
 - strony umowy o podwykonawstwo zobowiązane są do zapewnienia bezpiecznej eksploatacji sprzętu (maszyn, urządzeń, narzędzie), w szczególności poprzez wyposażenie sprzętu w urządzenia ostrzegawcze oraz zapewnienie obsługi sprzętu przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami prawa.
 10. terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem że nie może on być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 11. do umowy o podwykonawstwo winien być załączony „kosztorys” wraz z informacją których z pozycji z Harmonogramu umowa o podwykonawstwo dotyczy; kosztorys winien być opracowany metodą szczegółową oraz winien dla każdej pozycji określać numer analogicznej pozycji z kosztorysu stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy. Pozwoli to na precyzyjne ustalenie zakresu robót powierzonego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy do wykonania,
 12. rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy.





17.2. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:

- sprzecznych z treścią Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,
- uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę należnego wynagrodzenia od Wykonawcy od zapłaty na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
- uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
- nakazujących Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy wyłącznie w pieniądzu, bez możliwości jej zmiany na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności w ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- 18.1. zakresu dostaw lub usług przewidzianych do wykonania,
- 18.2. terminów realizacji, przy czym terminy te nie mogą być dłuższe niż przewidziane niniejszą Umową dla danego zakresu,
- 18.3. wynagrodzenia, przy czym wynagrodzenie za zakres powierzany do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może przekroczyć wartości wycenionej za ten zakres w kosztorysie, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy,
- 18.4. terminów płatności, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej oraz nie można uzależniać uzyskania przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonywanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 18.5. rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy,
- 18.6. sposobu odbioru zrealizowanych dostaw i wykonanych usług w odniesieniu do odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego, w szczególności odbiorów częściowych,
- 18.7. sposobu rozliczania pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spójny ze sposobem rozliczania określonym w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności dotyczący odbiorów i płatności częściowych,
- 18.8. informacji których z pozycji z Harmonogramu, Tabeli elementów skończonych oraz kosztorysu stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy umowa o podwykonawstwo dotyczy,
- 18.9. zakresu obowiązków i uprawnień stron.

Wyżej wymienione postanowienia musi zawierać każda umowa o podwykonawstwo zawarta między Wykonawcą a Podwykonawcą. Zamawiający ma prawo wnieść sprzeciw do umowy o podwykonawstwo a Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do zgodności zapisów umowy o podwykonawstwo z Umową w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych.





19. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi nie może zawierać postanowień:
- 19.1. sprzecznych z treścią Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 19.2. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego odbioru robót i wystawienia protokołu odbioru obejmującego zakres usług/dostaw świadczonych/dostarczonych przez Podwykonawcę lub od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przy udziale świadczonych przez Podwykonawcę usług dostarczonych przez Podwykonawcę dostaw,
 - 19.3. dotyczących sposobu rozliczeń za świadczone usługi lub zrealizowane dostawy, uniemożliwiających dokonanie rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
 - 19.4. uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
 - 19.5. nakazujących Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy wyłącznie w pieniądzu, bez możliwości jej zmiany na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności w ustawy Prawo zamówień publicznych.
20. W przypadku niezastosowania się do postanowień określonych w ust. 17 Zamawiający ma prawo zgłoszenia zastrzeżeń oraz sprzeciwu na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
21. W przypadku niezastosowania się do postanowień określonych w ust. 18 i 19 Zamawiający ma prawo zgłoszenia sprzeciwu oraz naliczenia kar umownych na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
22. W przypadkach określonych w nin. paragrafie przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
23. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o której mowa w nin. paragrafie, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o której mowa w nin. paragrafie, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
24. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 23, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, uwzględniającą wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
25. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
26. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 23 nin. paragrafu. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie traktowany będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
27. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 26, we wskazanym terminie, Zamawiający może:
- 27.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo





- 27.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 27.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
28. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 23, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
29. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
30. Na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące Podwykonawców lub dalszych podwykonawców:
- 30.1. w zakresie rozmiaru prac powierzonych,
 - 30.2. zakresu prac wykonanych,
 - 30.3. faktur wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - 30.4. udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz.
31. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może zgodnie z postanowieniami Umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:
- 31.1. powierzyć wykonanie części robót budowlanych Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 31.2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 31.3. zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 31.4. zmienić Podwykonawcę.
32. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
33. W przypadku stałej współpracy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym podwykonawcą w ramach realizacji niniejszego Przedmiotu Umowy, obowiązek przedstawienia umowy o podwykonawstwo powstaje, gdy sumaryczna wartość kolejno zawieranych umów o podwykonawstwo jest równa lub przekracza 0,5 % wartości niniejszej Umowy brutto, określonej w § 8 ust. 2 lub wynosi 50 000,00 zł.
34. W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z Podwykonawcami będą zawierane w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum, każdy z członków konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec Podwykonawców i dalszych podwykonawców.
35. Umowa o podwykonawstwo winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
36. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania umów zawartych z Podwykonawcami.





37. Wymogi określone w niniejszym paragrafie mają zastosowanie zarówno do umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami, jak również do umów o podwykonawstwo zawieranych przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami oraz zawieranych między dalszymi podwykonawcami.
38. Niezastosowanie się przez Wykonawcę do wymogów określonych w niniejszym paragrafie Umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z terenu budowy oraz skutkuje powstaniem prawa do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie określonym w § 14.
39. Suma wynagrodzeń zawartych umów wszystkich podwykonawców robót, dostaw i usług oraz dalszych podwykonawców robót nie może być wyższa niż 90% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 8 ust. 2 Umowy.
40. Najpóźniej w dniu przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót, Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:
 - 40.1. wymienia zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych podwykonawców i określa przyczyny ich powstania,
 - 40.2. wymienia kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z terminami wymagalności,
 - 40.3. określa kwoty wynagrodzenia zatrzymanego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na okres rękojmi lub gwarancji wraz z terminami ich wymagalności.
41. W przypadkach istnienia kwot określonych w ust. 40 pkt 40.1 i 40.2 powyżej rozliczenie końcowe (w części odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do Podwykonawców lub dalszych podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzeń, nie dłużej jednak niż 30 dni. W przypadku wątpliwości, Zamawiający może żądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego określonym w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7.

Odbiory dokumentacji projektowej, robót oraz Przedmiotu Umowy

1. Zamawiający po uzyskaniu pozytywnej opinii Nadzoru dokona odbioru dokumentacji projektowej objętych Umową w ilości określonej w Umowie, w szczególności w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz w terminach określonych w Umowie, jak również w Harmonogramie przez podpisanie protokołu odbioru prac.
2. Wykonawca, zgodnie z terminami wskazanymi w Umowie i Harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 6 złoży komplet dokumentacji projektowej, wykona i zgłosi Zamawiającemu do odbioru dokumentację projektową. Do zgłoszenia Wykonawca dołączy w formie papierowej i elektronicznej wszystkie komplety dokumentacji projektowej wraz z kompletem aktualnych uzgodnień, opinii, zatwierdzeń, pozwoleń w formie papierowej i elektronicznej.
3. Zamawiający w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru dokumentacji projektowej oraz dostarczenia tej dokumentacji projektowej, przekaże Wykonawcy protokół z oceny dokumentacji.
4. Odbiór prac objętych umową w ilości określonej w ust. 1 powyżej następować będzie przez podpisanie protokołu odbioru prac.
5. Miejscem przekazania prac jest siedziba Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania oceny wykonanej dokumentacji i zgłoszenia zastrzeżeń w terminie do 14 dni od daty jej dostarczenia.
7. Zamawiający może zgłosić braki i wady dokumentacji jeżeli ujawnią się w trakcie realizacji inwestycji.





8. W razie stwierdzenia braków, uwag i błędów w przekazanej dokumentacji projektowej, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca.
9. W przypadku sytuacji określonej w ust. 8 nin. §, Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
 - a) pokrycia szkody poniesionej w związku z brakami, uwagami i błędami w przekazanej dokumentacji projektowej,
 - b) poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji - w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe,
 - c) zapłaty kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu objętego dokumentacją w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
10. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.
11. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Nadzór, jako przedstawiciel Zamawiającego i przy jego udziale będzie dokonywać następujących odbiorów robót:
 - 1) odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) odbiorów częściowych robót,
 - 3) odbioru końcowego robót,
 - 4) odbioru końcowego Przedmiotu Umowy po dokonaniu wszelkich formalności umożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego objętego Przedmiotem Umowy, tj. uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
 - 5) odbioru ostatecznego, który zostanie dokonany po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
12. Odbiory częściowe to odbiory zakończonych i wyodrębnionych elementów robót zgodnie z Harmonogramem dokonywane w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty.
13. W celu dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu Wykonawca powinien złożyć Nadzorowi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną wniosek o gotowości do odbioru oraz dokonać stosownego wpisu do dziennika budowy.
14. W celu dokonania odbioru częściowego zakończonych elementów robót Wykonawca powinien złożyć Nadzorowi pisemny wniosek o gotowości do odbioru oraz dokonać stosownego wpisu do dziennika budowy.
15. Jeżeli do odbioru częściowego będą wymagane protokoły odbiorów technicznych, protokoły z prób i badań, atesty na wbudowane materiały, certyfikaty, instrukcje Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dokonanie odbioru częściowego. Ponadto wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przekazać Nadzorowi wykaz Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy zrealizowali roboty budowlane będące przedmiotem odbioru, w tym zrealizowali niezbędne dostawy lub usługi potrzebne do ich wykonania. Odbiór częściowy następuje w terminie do 7 dni od daty złożenia wniosku. Datę odbioru ustala Nadzór wraz z Zamawiającym.
16. W celu dokonania odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty, badania, próby końcowe i przekazać Nadzorowi kompletny oraz prawidłowo sporządzony (bez wad) operat kołaudacyjny w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) oraz dokumentację powykonawczą w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót. Ponadto wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz Podwykonawców (zawierający informacje przekazane przez Nadzór) lub dalszych podwykonawców, którzy wykonali roboty budowlane będące przedmiotem odbioru, w tym zrealizowali niezbędne dostawy lub usługi potrzebne do ich wykonania.
17. Jeżeli Nadzór po weryfikacji uzna, że roboty zostały zakończone i nie ma zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości operatu kołaudacyjnego oraz dokumentacji powykonawczej w





porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego robót. Odbiór następuje w terminie do 21 dni od daty złożenia wniosku. Datę ustala Nadzór wraz z Zamawiającym.

18. Jeżeli Nadzór stwierdzi, że roboty nie zostały w całości zakończone lub ma zastrzeżenia co do kompletności lub prawidłowości operatu kołaudacyjnego odmawia dokonania odbioru końcowego robót. Nadzór w uzgodnieniu z Zamawiającym wyznacza, w porozumieniu z Wykonawcą, termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót a kosztami uczestnictwa w odbiorze osób upoważnionych obciąża Wykonawcę. W takim przypadku mają zastosowanie zapisy § 13 ust. 1 pkt 1.3 Umowy.
19. Nadzór wraz z Zamawiającym dokona odbioru końcowego robót w terminie do 21 dni od daty pisemnego złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 16, z zastrzeżeniem ust. 17 i 18 i sporządzi protokół odbioru końcowego robót z przyjęcia robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego.
20. W przypadku, w którym Wykonawca nie stawia się na odbiór w wyznaczonym przez Nadzór wraz z Zamawiającym terminie, Nadzór wraz z Zamawiającym dokona odbioru jednostronnie, a jego ustalenia są wiążące dla Stron.
21. O terminach odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przy udziale których wykonał Przedmiot Umowy.
22. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub usterki wymagające usunięcia, ale umożliwiające prawidłowe użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może - wg swojego uznania - odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę lub dokonać odbioru wyznaczając termin na ich usunięcie.
23. Nadzór w uzgodnieniu z Zamawiającym może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia tych wad. W takim przypadku mają zastosowanie zapisy § 13 ust. 1 pkt 1.3 Umowy.
24. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
25. Jeżeli w trakcie realizacji robót Nadzór zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą Umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
26. Odbiór końcowy Przedmiotu Umowy następuje na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego robót oraz po dokonaniu wszelkich formalności umożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego objętego Przedmiotem Umowy, tj. uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego w zakresie objętym Przedmiotem Umowy, z uwzględnieniem terminu określonego w § 2 ust. 2 pkt c) Umowy. Z czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
27. Po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o której mowa w § 11, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
28. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji i rękojmi, na pisemny wniosek Wykonawcy.
29. Protokoły odbiorów, o których mowa w nin. §, sporządza Nadzór z udziałem Wykonawcy. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy usunięcia wad lub usterek z tytułu rękojmi lub gwarancji ustalonej w Umowie. Stwierdzenie usunięcia przedmiotowych wad lub usterek nastąpi protokołem podpisanym przez Strony.





§ 8.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia z tytułu należytego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, dotrzymania warunków gwarancji zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się **kwotą**:
Netto: zł
Podatek VAT (.....%): zł
Brutto: zł
słownie złotych:.....
zgodnie z ofertą i SIWZ.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
4. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy. Będą to między innymi następujące koszty: wykonania zamówienia, w tym dokumentacji projektowej oraz nadzoru autorskiego, zakupionych materiałów, robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, ubezpieczenia budowy, sporządzenie planu BIOZ, usuwanie wszelkich napotkanych kolizji, geotechnika, napraw dla wykonanych i zamontowanych urządzeń, wykonania wszelkich prób, badań i odbiorów, związane z zapewnieniem pełnej obsługi geodezyjnej, sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej dla całego budynku oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, uzgodnień i opłat związanych z budową (m.in. zajęcie pasa drogowego, opłaty gestorów sieci, Urząd Dozoru Technicznego, itp., gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia). Ponadto cena ryczałtowa musi w szczególności zawierać wszystkie koszty niezbędne do dokonania wszelkich formalności umożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego tj. uzyskania i przekazania Zamawiającemu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, w tym w szczególności koszty wszystkich koniecznych opracowań, dokumentów, pracy ekspertów.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.
7. W przypadku zaniechania realizacji części zakresu Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu.
8. Podstawą określenia wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla robót zaniechanych z kosztorysu szczegółowego, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy. W przypadku, gdy zaniechany zakres robót wynikających z dokumentacji projektowej nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu będącego podstawą obliczenia ceny oferty, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zaniechaniu zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową. Wynagrodzenie za zaniechany zakres robót zostanie określone na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o ww. przedmiar z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych w kosztorysie szczegółowym, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy:





- 8.1. stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich, kosztów zakupu, podatku VAT i zysku oraz ceny materiałów i sprzętu będą tożsame z wielkościami tych składników cenowych oraz cen przyjętych do obliczenia ceny oferty,
- 8.2. w przypadku nieuwzględnienia wszystkich cen materiałów i sprzętu w kosztorysie szczegółowym, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy, Wykonawca dokona rozliczenia, za ten zakres według średnich cen opublikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, odpowiednich dla daty otwarcia ofert, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.

Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do Umowy.

9. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych lub ewentualnych robót zleconych na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2, 3 i 6 Ustawy Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie.
10. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne lub ewentualnie roboty zlecone na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2, 3 i 6 Ustawy będzie protokół konieczności uzgodniony przez strony oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierające zakres robót według technologii przyjętej w kosztorysie, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy oraz zakres robót podlegających wykonaniu według zamiennej lub dodatkowej technologii, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:

- 10.1. stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich, kosztów zakupu, podatku VAT i zysku oraz ceny materiałów i sprzętu będą tożsame z wielkościami tych składników cenowych oraz cen przyjętych do obliczenia ceny oferty,
- 10.2. ceny materiałów według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
- 10.3. ceny sprzętu według średnich cen opublikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. W przypadku, jeśli wynikający z dokumentacji zakres robót podlegających zamianie nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu, stanowiącym załącznik nr 4 do nin. Umowy, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zamianie zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową. Wynagrodzenie za ten zakres robót zostanie obliczone odpowiednio w sposób określony w ust. 8.

Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w formie aneksu do Umowy.

11. W przypadku konieczności przerwania robót lub ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu, z zastrzeżeniem, że w tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane oraz koszty robót zabezpieczających, o ile zostaną potwierdzone w protokole inwentaryzacji. W tym celu Zamawiający sporządzi przy udziale Wykonawcy protokół inwentaryzacji, na dzień przerwania robót, a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony. Wynagrodzenie za wykonanie ewentualnych robót zabezpieczających zostanie ustalone w kosztorysach sporządzonych metodą szczegółową, przy zastosowaniu danych wyjściowych do kosztorysowania określonych w ust. 8. Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy.





12. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części Umowy będzie następujący:
 - 12.1. w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w Harmonogramie nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości Przedmiotu Umowy;
 - 12.2. w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w Harmonogramie, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów określonych w ust. 8, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 wyczerpuje wszelkie wydatki Wykonawcy poczynione w celu należytego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.
14. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie Przedmiotu Umowy.
15. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na dokonanie uzgodnień lub wykonanie czynności, o których mowa w ust. 8, 10 i 11 Zamawiający może dokonać ich jednostronnie i są one wiążące dla Stron.

§ 9.

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za Przedmiot Umowy odbędzie się:
 - 1.1. fakturami częściowymi za wykonanie poszczególnych prac lub elementów, zgodnie ze „Szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym”, po potwierdzeniu ich wykonania przez Nadzór i podpisaniu protokołu odbioru prac, protokołu odbioru częściowego lub protokołu końcowego robót oraz załączeniu dowodów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90% ceny ryczałtowej, o której mowa w § 8 ust. 2 Umowy.
 - 1.2. fakturą końcową po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy oraz załączeniu dowodów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Faktury VAT płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT, po faktycznym zaistnieniu podstawy do ich wystawienia, oraz załączeniu dowodów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawą do wystawiania faktur VAT są podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru częściowego, protokoły odbioru końcowego robót oraz protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy realizowany był przy udziale Podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców) warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów, zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy, zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w § 6 Umowy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
4. Płatność kwoty należnej będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Płatności będą dokonywane w PLN.
5. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w § 6 ust. 23 Umowy obejmuje wyłącznie wymagalne wynagrodzenie, bez odsetek za opóźnienie dotyczące wyłącznie zrealizowanych i odebranych robót budowlanych zgodnie z zasadami określonymi w § 7 Umowy, w tym dostaw i usług niezbędnych do ich zrealizowania.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącznie za wbudowane i odebrane od Wykonawcy materiały i urządzenia.
7. W przypadku braku dowodów, o jakich mowa w ust. 3 Zamawiający wstrzyma płatności części wynagrodzenia, którego brakujące dowody dotyczą, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności.





8. Zatrzymana kwota, o której mowa w ust. 7, stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy, w tym dalszego podwykonawcy, w stosunku do Zamawiającego do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
9. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust. 7.
10. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców lub dalszych podwykonawców obciążają Wykonawcę.
11. W przypadku niewypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę, w szczególności zapisów dotyczących Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, nieterminowego oddania Przedmiotu Umowy lub nieterminowego usunięcia usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za faktury VAT, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną zgodnie z § 13 Umowy.
12. W przypadku wstrzymania, zaprzestania lub przerwania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres dłuższy niż 2 miesiące, Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy proporcjonalnie do stopnia zaawansowania robót ustalonego komisyjnie protokołem przerwania robót z udziałem Stron.
13. W przypadku wykonania części robót będących Przedmiotem Umowy przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w § 6 Umowy, Wykonawca składając fakturę VAT, która opiewa na zakres robót wykonywany również przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w protokole odbioru (stanowiącym podstawę do wystawienia faktur częściowych), który zostanie potwierdzony przez Nadzór, Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku braku udziału Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w realizacji zakresu robót opisanych w protokole odbioru, fakt ten zostanie stwierdzony w tym protokole.
14. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi realizowana na zasadach określonych w Umowie, będzie dokonywana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany bezpośrednio przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
15. Bezpośrednia płatność wypłacana przez Zamawiającego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
16. Zamawiający w uzgodnieniu z Nadzorem dokona potrącenia równowartości kwoty wypłaconej na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
17. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy cenami określonymi umową o podwykonawstwo, a cenami określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT wyłącznie kwotę należną na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 13.
18. W przypadku, gdy Podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zafakturował żadnych robót w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca załączy do faktury VAT oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność, wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.





19. Do faktury końcowej za wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu robót do wysokości nieobjętej płatnością końcową.
20. Pod pojęciem dowodu, o którym mowa w nin. paragrafie, Zamawiający rozumie oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub inny dokument potwierdzający uregulowanie zobowiązań finansowych między Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym podwykonawcą w zakresie realizacji Umowy. Forma dowodu została określona w załączniku nr 5 do Umowy.
21. W razie wadliwości wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego poprzez organ skarbowy w kwotach wynikających z wydanych decyzji.
22. Wystawione faktury VAT powinny zawierać przed tabelą dotyczącą „Nazwy towaru lub usługi” następujący opis: „Zgodnie z umową (umowa z Wykonawcą nr i data), dotyczy zamówienia pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie”.**”

§ 10.

Reprezentacja

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego występują:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
2. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego pełnią:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy występują:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.
4. Projektanci, Kierownik budowy i Kierownicy robót:
 - 4.1.
 - 4.2.
 - 4.3.

§ 11.

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy gwarancji na okres lat (*Zamawiający uzupełni zgodnie z „Formularzem oferty”*). Okres rękojmi na przedmiot Umowy wynosi lat (*Zamawiający uzupełni zgodnie z „Formularzem oferty”*). Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu „Karty gwarancyjnej” zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 6 do Umowy. „Karta gwarancyjna” stanowi integralną część (załącznik) protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy zgodnie ze złożoną ofertą.
4. W zakresie wad lub usterek stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem sporządzonym przez Zamawiającego, okres gwarancji liczony jest zgodnie z zasadami





określonymi w art. 581 Kodeksu Cywilnego. Wykaz robót (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad lub usterek i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.

5. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić wykonane roboty i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach lub usterek. Sprawdzenie robót przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.
6. Wady lub usterek wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Koszty usunięcia wad lub usterek ponosi Wykonawca.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie ustalonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej. Koszt i ryzyko usunięcia wad lub usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
9. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady lub usterek zostały usunięte Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad lub usterek, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu Umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, w oparciu o sporządzoną, na zlecenie Zamawiającego ekspertyzę i wycenę rzeczoznawcy. W przypadku uznania przez rzeczoznawcę zasadności roszczenia, koszty wykonania ekspertyzy poniesie Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności za wykonanie ekspertyzy i wyceny z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
10. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
11. Wykonawca wystawi „Kartę gwarancyjną”, w treści określonej przez Zamawiającego, potwierdzającą udzielenie gwarancji, o której mowa w nin. paragrafie.
12. Wykonawca zapewnia, że w okresie gwarancyjnym Przedmiot Umowy, zarówno jako skończona całość użytkowa i technologiczna, jak i każda część i urządzenie z osobna będzie wolna od jakichkolwiek wad i będzie funkcjonować w sposób zapewniający osiągnięcie założonych przez Zamawiającego w Umowie parametrów.
13. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, ten sam zakres wykonanych robót, objętych Przedmiotem Umowy ulegnie trzykrotnej awarii lub uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany tego elementu na nowy i wolny od wad lub do doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy. Termin dokonania napraw, o których mowa powyżej nie może być dłuższy niż 14 dni i nie może zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy. W przypadku wymiany elementu lub doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy termin gwarancji biegnie na nowo dla tego elementu.
14. Jeżeli Przedmiot Umowy, lub jakakolwiek jego część nie mogła być używana z powodu wady lub usterek lub jej naprawiania, to okres gwarancji Przedmiotu Umowy, lub jego części, zależnie od okoliczności, będzie przedłużony o okres odpowiadający temu, w jakim Przedmiot Umowy, lub jego część nie mógł być używany przez Zamawiającego z powyższego powodu.
15. Wykonawca zapewnia, iż ujawnione usterek lub wady w okresie gwarancji i rękojmi usunięte zostaną w terminach technicznie i organizacyjnie ustalonych przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Po upływie okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
17. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy.
18. W przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy zobowiązany on będzie do przelewu na rzecz Zamawiającego wszelkich praw wynikających z przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji wobec Podwykonawców lub wystawienia upoważnienia dla Zamawiającego do dochodzenia uprawnień z gwarancji i rękojmi wobec Podwykonawców.





§ 12.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w łącznej wysokości **10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 2 Umowy tj. kwotę: zł słownie:
2. W dniu zawarcia Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Niezależnie od postanowień § 13 ust. 5 Umowy, Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 4.1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (usunięcia ewentualnych wad zastrzeżonych w protokole odbioru końcowego),
 - 4.2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 i ust. 4 i § 15 Umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu do Umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdz. XX specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 13.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. w przypadku gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji robót w terminie, o którym mowa w Umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.2. w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a) Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.3. w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. b) Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia, przy czym Zamawiający może wstrzymać się od egzekwowania od Wykonawcy ww. kar, jeśli Wykonawca dotrzyma terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. c) Umowy,





- 1.4. w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. c) Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy - za każdy dzień opóźnienia,
- 1.5. w przypadku niezgłoszenia Zamawiającemu przez Kierownika budowy gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w wysokości 0,02 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, odpowiednio za każdy stwierdzony przypadek,
- 1.6. w przypadku nieterminowego usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,02 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy - za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
- 1.7. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, w szczególności niewywiązywania się z obowiązków określonych w § 4 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każde stwierdzone naruszenia Umowy z osobna,
- 1.8. w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia liczony do dnia dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – odpowiednio za każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 1.9. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – odpowiednio za każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 1.10. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 1.11. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 1.12. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym terminie, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 1.13. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy,
- 1.14. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy,
- 1.15. w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy lub Kierowników robót, będą wykonywały inne osoby niż zaakceptowane przez Zamawiającego w wysokości 0,01 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
- 1.16. w przypadku niewykonania uwag i zaleceń organu nadzoru budowlanego w terminie wyznaczonym przez ten organ lub Zamawiającego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia





ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy - za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez organ lub Zamawiającego,

- 1.17. w przypadku gdy Wykonawca lub Podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie przestrzega postanowień § 6 Umowy, w szczególności ust. 17, 18 i 19 albo nie wprowadza zgłoszonych przez Zamawiającego uwag albo nie uwzględnia zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu w wysokości 0,05 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, odpowiednio za każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 1.18. w przypadku braku zadośćuczynienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wezwaniu, o którym mowa w § 4 ust. 66 Umowy, w wysokości 10.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie),
- 1.19. za nieprzedłożenie lub przekroczenie terminu przedłożenia odpowiednio:
 - a) Raporty tygodniowego z prac projektowych – w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - b) Raportu Tygodniowego postępu robót – w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia
 - c) Raportu Miesięcznego postępu robót– w wysokości 100zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy.
3. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
4. Każda działalność Wykonawcy, której wynikiem będzie nałożenie korekt Zamawiającemu, zmniejszenie Zamawiającemu dofinansowania lub przez Zamawiającego finansowania przedmiotu Umowy z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych, będzie przedmiotem roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy. Przedmiotem roszczeń będą również ewentualne kary naliczone przez instytucje dofinansowujące z powodu niewłaściwej realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14.

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy może nastąpić, gdy Wykonawca:
 - a. nie przedkłada Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - b. nie przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - c. nie dokonuje zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym terminie,
 - d. nie przekazuje umów z podwykonawcami do akceptacji lub wiadomości Zamawiającego





- e. nie zatrudnia pracowników na podstawie umów o pracę w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia,
 - f. nie przekazuje lub nie udostępnia danych i dokumentów dotyczących zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia lub uchyla się od kontroli Zamawiającego w tym zakresie,
 - g. Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy dotyczące Podwykonawców i pracowników,
 - h. nie realizuje postanowień zawartej Umowy, w szczególności o których mowa § 4, § 5 i § 6 Umowy,
 - i. zaprzestanie realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 5 dni,
 - j. bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął lub w przypadku ich wstrzymania przez Nadzór lub Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 5 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji od Zamawiającego,
 - k. wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia Nadzoru lub Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - l. nie dotrzymuje terminów wykonania poszczególnych elementów robót określonych w Harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy,
 - m. nie wykonuje poleceń Nadzoru lub Zamawiającego w zakresie realizacji terminów poszczególnych elementów robót,
 - n. jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Nadzoru lub Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony,
 - o. w następujących przypadkach:
 - jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - zgłoszenia wniosku o upadłość lub likwidację Wykonawcy;
 - zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy również w przypadku:
- a. wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub
 - b. konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. W przypadkach wymienionych w § 14 ust. 1 i 3 Umowy Zamawiający może w trybie natychmiastowym, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na teren budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków Umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej oraz zabezpieczyć teren budowy.
5. Odstąpienie ma skutek *ex nunc* i odnosi się do niespełnionej przed odstąpieniem części świadczenia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają wszystkie postanowienia Umowy w odniesieniu do zrealizowanej części świadczenia, w szczególności postanowienia § 11 dotyczące gwarancji i rękojmi.





7. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnych z § 13 umowy, w szczególności do kary określonej w ust. 1.13 i 1.14, jeżeli okoliczności uprawniające do ich naliczenia miały miejsce przed odstąpieniem.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo do zatrzymania całej kwoty zabezpieczenia określonej w § 12 ust. 1.
9. Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia po uzgodnieniu z Wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia Wykonawcy.
10. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w § 14 ust. 1 i 3 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
11. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, na koszt własny zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy w możliwie najkrótszym terminie, nieprzekraczającym 2 dni od daty powiadomienia o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Nadzór wraz z Zamawiającym przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z przyczyn której nastąpiło odstąpienie od Umowy;
 - c. Wykonawca w terminie do 7 dni zgłosi do dokonania przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Nadzorem odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
13. Jeżeli Wykonawca (w przypadku odstąpienia) nie wykona lub uchyli się od powierzonych mu czynności, w szczególności opisanych w ust. 11 i 12 powyżej, Zamawiający wykona te czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do:
 - a. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy;
 - b. przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
15. W przypadku odstąpienia od Umowy rozliczenie wykonanych robót nastąpi zgodnie z zasadami § 8 Umowy.
16. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 145a Ustawy.
17. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zachodzą okoliczności z art. 144 ust. 2 Ustawy.

§ 15.

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1.1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
 - 1.2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,





- 1.3. Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, reorganizacja, lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy). Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ.
- 1.4. Zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.5. Zmiany Podwykonawcy pod warunkiem spełnienia warunków określonych w Umowie.
- 1.6. Powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.
- 1.7. Wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, reorganizacja lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego).
- 1.8. Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
- 1.9. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w „Szczegółowym harmonogramie – rzeczowo – finansowym” realizacji przedmiotu Umowy poprzez: zmianę szacunkowych przerobów i płatności, przesunięcie w czasie, w tym związane ze zmianą finansowania, zmianę zakresów rzeczowych zakończonych i wyodrębnione technicznie elementy robót, uszczegółowienie spowodowane obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z pierwotną wersją przedmiotowego Harmonogramu. Wartości w Harmonogramie mogą ulec zmianie w przypadku wprowadzenia zmian w planie finansowym Zamawiającego.
- 1.10. Zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także z przyczyn określonych w § 2 ust. 3 i ust. 4 Umowy.
- 1.11. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - 1.11.1. siła wyższa (np. klęski żywiołowe, wojny, rewolucje, embarga przewozowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne) uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem Przedmiotu Umowy oraz mająca wpływ na terminowość wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 1.11.2. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość realizacji Przedmiotu Umowy. Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego skutkuje jego przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień,
 - 1.11.3. koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - 1.11.4. koniecznością wprowadzenia uszczegółowienia Umowy w zakresie dotyczącym realizacji Umowy przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w celu możliwości dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - 1.11.5. przedłużenia się czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, pod warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych Zamawiającemu do odbioru końcowego robót w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy,
 - 1.11.6. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,





- 1.11.7. zmiany danych teleadresowych,
- 1.11.8. wystąpienie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
- 1.12. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt. 1.1 do pkt. 1.11 ppkt 1.11.1 – 1.11.5 termin realizacji Przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 1.13. Konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie Umowy oraz sposobie rozliczenia Przedmiotu Umowy w przypadku braku możliwości uzyskania przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.
- 1.14. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek następujących okoliczności:
 - 1.14.1. niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - 1.14.2. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji;
 - 1.14.3. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych/zamiennych niż wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy lub gdy zastosowanie innych rozwiązań technicznych/technologicznych/zamiennych będzie skutkowało poprawieniem parametrów technicznych i użytkowych lub pozwoli na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy. W przypadku dostarczenia w wyniku zmiany urządzeń lub materiałów, na które wymagane było posiadanie określonych prawem świadectw, certyfikatów lub innych podobnych zaświadczeń, takie świadectwa, certyfikaty lub zaświadczenia będą wymagane wobec urządzeń lub materiałów zastępujących te wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 1.14.4. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy,
 - 1.14.5. wykonania robót zamiennych.
- 1.15. Konieczności wprowadzenia podziału Przedmiotu Umowy na etapy lub na kolejne etapy, zmian w Przedmiocie Umowy z przyczyn technicznych, technologicznych, prowadzonych spraw sądowych, administracyjnych, konieczności uzyskania decyzji.
- 1.16. Doprecyzowania lub zmiany treści „Karty gwarancyjnej”, o której mowa w załączniku nr 6 do Umowy.
- 1.17. Zmiany wysokości wynagrodzenia w sytuacji rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy, wystąpienia robót zaniechanych, zamiennych, w tym zmiany materiału budowlanego lub technologii, rozwiązań technicznych. Zakres robót, przy którym to uczyniono, wyłączony zostanie spod wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony zostanie zgodnie z § 8 nin. Umowy.
- 1.18. Konieczności wprowadzenia zmian w zapisach w § 6 lub § 9 Umowy dotyczących Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w szczególności § 6 ust. 18 i 19.
- 2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany Umowy w innych przypadkach wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.
- 3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany Umowy w przypadku, gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - w wyniku nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy lub





–w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców, w szczególności na skutek utraty płynności finansowej przez wykonawcę i niezapłacenia należności Podwykonawców.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany Umowy polegającej na kumulatywnym przystąpieniu do długu po stronie Wykonawcy podmiotu trzeciego.
5. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, o których mowa w § 2 ust. 6, § 15 ust. 1 pkt 1.11 ppkt 1.11.6 i 1.11.7 Umowy. Przedmiotowa zmiana wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 16.

Zmiana wynagrodzenia

1. W przypadku gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2-8.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie - wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.





7. Wykonawca prześle pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy Zamawiającemu w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 3, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4-6 stosuje się odpowiednio, z tym, że
9. Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 8, Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej umowy, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
11. W przypadku zmiany stawki VAT przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 8, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia niniejszej umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowania zmienionej stawki VAT. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

§ 17.

Sposób komunikowania się Stron

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia dokonywane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy będą przekazywane w formie pisemnej i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) bądź wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru bądź w formie dokumentowej (drogą elektroniczną lub faksem) na podane przez Strony następujące adresy:
 - 1) Dla Zamawiającego:
.....
tel.
e-mail:
 - 2) Dla Wykonawcy:
.....
tel.
e-mail:
2. Sposoby doręczenia, o których mowa w § 17 ust. 1 Umowy, są skuteczne, jeżeli dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia zostały doręczone na adres, w tym elektroniczny.
3. Zmiana wszystkich danych Wykonawcy, o których mowa w § 17 ust. 1 Umowy, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na adres, w tym elektroniczny lub numery Wykonawcy określone w § 17 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
4. W przypadku uchybienia obowiązki, o którym mowa w ust. 3 przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na adres lub jednokrotnie przekazaną drogą elektroniczną lub na numery Wykonawcy podane w § 17 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za skutecznie doręczoną.





§ 18.

Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym do dokumentacji projektowej, raportów, map, wykresów, rysunków, planów, ekspertyz, obliczeń i innych dokumentów powstałych przy realizacji Umowy oraz broszury stanowiącej element przedmiotu umowy (dalej w niniejszym paragrafie „Utwór”) na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie dowolnej ilości egzemplarzy Utworu jakąkolwiek techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, fotograficzną, wszystkimi technikami reprograficznymi, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, jak również wykonywanie skanów;
 - 2) w zakresie przechowywania i przekazywania – wprowadzanie Utworu do pamięci komputerów, przesyłanie Utworu sieciami wewnętrznymi i z wykorzystaniem Internetu;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałami Utworu lub egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, sprzedaż, użyczenie, najem, udostępnianie na innych podstawach;
 - 4) w zakresie korzystania z Utworu oraz z oryginałów lub egzemplarzy, na których Utwór utrwalono:
 - a. przedstawianie i posługiwanie się w celu wszczęcia postępowań prowadzonych na podstawie przepisów prawa, jak i w toku takich postępowań,
 - b. przedstawianie i posługiwanie się Utworem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności włączenie go do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia dokumentacji obejmującej Utwór lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych,
 - c. wykorzystanie całości lub części Utworu do dalszych opracowań, w materiałach reklamowych, marketingowych, promocyjnych szkoleniowych, sprawozdawczych, informacyjnych i w innych materiałach związanych z działalnością Zamawiającego,
 - d. wykorzystywanie Utworu w czasie eksploatacji, konserwacji, remontów i modernizacji obiektów, których dotyczy dokumentacja projektowa,
 - e. wykorzystanie Utworu w działalności gospodarczej Zamawiającego w związku z eksploatacją, remontami i modernizacją obiektów należących do Zamawiającego,
 - f. opracowywanie, w tym dokonywanie zmian Utworu bez dodatkowej zgody Wykonawcy, z zaznaczeniem pierwotnej treści Utworu.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego także własność nośników, na których wykonano i przekazano Utwór, o których mowa w § Umowie.
3. Jednocześnie, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania praw zależnych do Utworu.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w Umowie Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do wykorzystania Utworu w części lub całości, do dokonywania jego zmian, aktualizacji, przeróbek lub adaptacji oraz łączenia z innymi utworami. W szczególności Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzenie i korzystanie z opracowania Utworu na potrzeby realizacji przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy, w tym na dokonywanie zmian i ingerencji w przypadku, gdy Wykonawca odmówi wniesienia uzasadnionych poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego niezbędnych do jego realizacji.
5. Prawa nabyte niniejszą umową mogą zostać przeniesione na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy oraz bez konieczności uiszczania Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia ponad to wskazane w Harmonogramie stanowiącym załącznik do Umowy.





6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu następuje w dniu jego przyjęcia przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru prac, zgodnie z § 7 umowy, przy czym Wykonawca zezwala Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie, na korzystanie z Utworu celem jego weryfikacji, przed dniem przyjęcia.
7. Strony zgodnie oświadczają, iż ich intencją jest przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do Utworu (w tym praw zależnych) na polach eksploatacji, które są lub okażą się niezbędne dla Zamawiającego, w związku z czym Strony postanawiają, że jeżeli okaże się, iż postanowienia niniejszej umowy nie będą wystarczające dla przeniesienia całości autorskich praw majątkowych do Utworu (w tym praw zależnych) na polach eksploatacji, które są lub okażą się niezbędne dla Zamawiającego, wówczas Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego, przeniesie na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, autorskie prawa majątkowe do Utworu (w tym prawa zależne) na tych polach eksploatacji, na jakich zażąda tego Zamawiający.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że żadna z osób będących twórcą (współtwórcą) Utworu, nie będzie wykonywać wobec Zamawiającego, jego następców prawnych lub innych podmiotów, którym Zamawiający udostępni którykolwiek z elementów tej dokumentacji, przysługujących jej praw osobistych, w szczególności osobistych praw autorskich.
9. W przypadku gdy prace nad realizacją przedmiotu umowy, w tym Utworu, wykonywane są przez podwykonawców zaangażowanych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w umowach z podwykonawcami postanowienia, które pozwolą mu wywiązać się ze zobowiązań wyrażonych w niniejszym paragrafie.
10. Wykonawca zapewnia, iż każdy z twórców (współtwórców) przedmiotu umowy złoży bezpośrednio wobec Zamawiającego pisemne oświadczenie:
 - a.o niewykonywaniu praw osobistych do Utworu jak również poszczególnych jego elementów,
 - b.o upoważnieniu Zamawiającego do wykonywania, rozporządzania i korzystania z zależnego prawa autorskiego do Utworów w zakresie w jakim prawa te nie przysługują Wykonawcy,
 - c.o przeniesieniu na Wykonawcę przysługujących mu autorskich praw majątkowych do Utworu oraz poszczególnych jego elementów na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie;
 - d.o zobowiązaniu się do przeniesienia na Zamawiającego bądź Wykonawcę – stosownie do dyspozycji Zamawiającego, jeżeli okaże się, iż postanowienia niniejszej umowy nie będą wystarczające dla przeniesienia całości autorskich praw majątkowych do Utworu (w tym praw zależnych) na polach eksploatacji, które są lub okażą się niezbędne dla Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, autorskich praw majątkowych do Utworu (w tym praw zależnych) na tych polach eksploatacji, na jakich zażąda tego Zamawiający.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do umowy.

12. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, oraz prawa zezwalania na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z zależnego prawa autorskiego nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie – Zamawiającemu przysługuje prawo rozporządzania i korzystania z Utworu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
13. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych do Utworu oraz upoważnia Zamawiającego do udzielania w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do Utworu, wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru przekazać Zamawiającemu pełnomocnictwa od osób, którym te prawa przysługują w treści określonej





powyżej. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji projektowej.

§ 19.

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niej lub udziału w niej, na osoby trzecie.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 w szczególności dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy występuje jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

§ 20.

Inne postanowienia Umowy

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie w/w ustaw.
3. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
4. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz Programem Funkcjonalno-Użytkowym z wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami treści SIWZ).

Załącznik nr 2 – Oferta.

Załącznik nr 3 – Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy (zwany również „Harmonogramem”).

Załącznik nr 4 – Kosztorysy szczegółowy robót (*przedmiotowy kosztorys będzie stanowił załącznik do umowy po dokonaniu odbioru prac*).

Załącznik nr 5 – Projekt treści „Dowodu”

Załącznik nr 6 – Projekt „Karty gwarancyjnej”.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA





Załącznik nr 5 do Umowy nr
(Projekt treści „Dowodu”)

....., dnia

Nazwa i adres Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy:

Nr umowy o podwykonawstwo:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa i adres Zamawiającego:

Nr Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że otrzymałem od Wykonawcy*/Podwykonawcy*/dalszego podwykonawcy* w terminie należne wymagalne wynagrodzenie za wykonane i odebrane przez Zamawiającego i Wykonawcę*/ Podwykonawcę*/ dalszego podwykonawcę* roboty budowlane*/ dostawy*/ usługi*.

Jako dowód potwierdzający powyższe załączam:

1. Kopie protokołów odbioru*/dowodów dostawy*.
2. Kopie faktur*/rachunków* wraz z potwierdzeniem doręczenia Wykonawcy*/ Podwykonawcy*/dalszemu podwykonawcy*.
3. Kopie potwierdzeń przelewów.
4. Zestawienie wartości wykonanych budowlanych*/zrealizowanych dostaw*/usług*.

Zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych*/zrealizowanych dostaw*/usług* przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

Lp.	Rodzaj wykonanych robót/dostarczonego materiału (należy wskazać rodzaj i ilość materiału)/świadczonej usługi	Pozycja z kosztorysu Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy	Pozycja z kosztorysu Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub umowy o podwykonawstwo	Wartość zrealizowanych robót/dostaw/usług (netto/brutto)

Oświadczam, że między Podwykonawcą a Wykonawcą (należy dostosować do potrzeb) nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczenia Podwykonawcy wobec Wykonawcy (należy dostosować do potrzeb) o zapłatę wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych*/zrealizowanie dostaw*/usług.

*niepotrzebne skreślić

.....
Podpis osoby upoważnionej Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy





lub (w przypadku jeżeli w treści umowy o podwykonawstwo wystąpi możliwość potrącania z faktur
kaucji gwarancyjnej lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innej wierzytelności)

....., dnia

Nazwa i adres Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy:

Nr umowy o podwykonawstwo:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa i adres Zamawiającego:

Nr Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że otrzymałem od Wykonawcy*/Podwykonawcy*/dalszego podwykonawcy* w terminie należne wymagalne wynagrodzenie za wykonane i odebrane przez Zamawiającego i Wykonawcę*/Podwykonawcę*/dalszego podwykonawcę* roboty budowlane*/dostawy*/usługi*, pomniejszone zgodnie z § ust. umowy nr z dnia o wartość brutto, tj., która tworzy kaucję gwarancyjną lub zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniądza do czasu aż wymagana kwota kaucji gwarancyjnej lub zabezpieczenia zostanie osiągnięta*/

Jako dowód potwierdzający powyższe załączam:

1. Kopie protokołów odbioru*/dowodów dostawy*.
2. Kopie faktur*/rachunków* wraz z potwierdzeniem doręczenia Wykonawcy*/Podwykonawcy*/dalszemu podwykonawcy*.
3. Kopie potwierdzeń przelewów.
4. Zestawienie wartości wykonanych budowlanych*/zrealizowanych dostaw*/usług*.

Zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych*/zrealizowanych dostaw*/usług* przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

Lp.	Rodzaj wykonanych robót/dostarczonego materiału (należy wskazać rodzaj i ilość materiału)/świadczonej usługi	Pozycja z kosztorysu Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy	Pozycja z kosztorysu Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub umowy o podwykonawstwo	Wartość zrealizowanych robót/dostaw/usług (netto/brutto)

W związku z powyższym oświadczam, iż na przedmiotowe potrącenie w kwocie wyrażam zgodę i nie będę wnosić żadnych roszczeń w tym zakresie do Zamawiającego.

Oświadczam, że między Podwykonawcą a Wykonawcą (należy dostosować do potrzeb) nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczenia Podwykonawcy wobec Wykonawcy (należy dostosować do potrzeb) o zapłatę wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych*/zrealizowanie dostaw*/usług.

*niepotrzebne skreślić

.....
Podpis osoby upoważnionej Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy





Załącznik nr 6 do Umowy nr
(Projekt treści „Karty gwarancyjnej”)

KARTA GWARANCYJNA z dnia r.

dla wykonanego w ramach Umowy nr

z dnia r. wraz z zadania pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.” – zamówienie publiczne nr

§ 1

Wykonawca -, udziela Zamawiającemu - Powiatowemu Cechu Rzemiosł Małych i Średnich Przedsiębiorstw – Związek Pracodawców z siedzibą przy ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo, gwarancji na przedmiot Umowy nr z dnia wraz z (dalej: umowa) zgodnie z warunkami opisanymi w § 11 umowy oraz na warunkach określonych w niniejszej Karcie Gwarancyjnej.

§ 2

Wykonawca zapewnia, że roboty budowlane objęte umową zostały wykonane zgodnie z warunkami umowy, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Niniejsza gwarancja obowiązuje przez okres licząc od dnia następnego od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy, tj. od dnia i kończy się w dniu Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad lub usterek oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady lub usterki obejmuje wady lub usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru robót budowlanych, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również wady lub usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot ww. umowy, przewidują inny okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres wskazany w § 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.

§ 6

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce:

- a) pisemnie na adres:, albo
- b) faksem na nr, albo
- c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:





Zamawiający może też dokonać zgłoszenia telefonicznie na numery:, ale zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone w jeden ze sposobów wymieniony w punktach a-c powyżej.

§ 7

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia lub fakt wystąpienia wady lub usterki Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca wystąpienia wady lub usterki. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

§ 9

W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek albo nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie albo usunięcia wad lub usterek w sposób nieprawidłowy Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad lub usterek na koszt Wykonawcy.

§ 10

W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić.

Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 11

Usunięcie wad lub usterek powinno być stwierdzone protokołem.

§ 12

W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady lub usterki spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania wykonawcy, pieczęć firmowa)





Załącznik nr 7 do Umowy
Wzór oświadczenia twórcy/współtwórcy.

[], dnia [] roku

OŚWIADCZENIE

Na podstawie § 18 ust. 10 umowy nr z dnia [] r. (dalej „Umowa”) zawartej pomiędzy:

Powiatowym Cechem Rzemiosł Małych i Średnich Przedsiębiorstw – Związek Pracodawców
z siedzibą przy ul. Gen. Józefa Hallera 18, 84-200 Wejherowo, NIP 588-14-53-944,
reprezentowanym przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

[] (dalej „Wykonawca”),

który powierzył:

[] (dalej „Podwykonawcy”)

wykonanie utworu (dalej utworu lub dokumentacji) w postaci:

[]

będących częścią kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych, stanowiącej część przedmiotu ww. Umowy,
niniejszym oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się do niewykonywania praw osobistych do utworu jak również poszczególnych jego elementów.
2. Upoważniam Zamawiającego do wykonywania, rozporządzania i korzystania z zależnego prawa autorskiego do utworu w zakresie w jakim prawa te nie przysługują Wykonawcy.
3. W dniu [] przeniosłem na Wykonawcę przysługujące mi autorskie prawa majątkowe do utworu oraz poszczególnych jego elementów w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie dowolnej ilości egzemplarzy Utworu jakąkolwiek techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, fotograficzną, wszystkimi technikami reprograficznymi, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, jak również wykonywanie skanów;
 - 2) w zakresie przechowywania i przekazywania – wprowadzanie Utworu do pamięci komputerów, przesyłanie Utworu sieciami wewnętrznymi i z wykorzystaniem Internetu;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałami Utworu lub egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, sprzedaż, użyczenie, najem, udostępnianie na innych podstawach;
 - 4) w zakresie korzystania z Utworu oraz z oryginałów lub egzemplarzy, na których Utwór utrwalono:
 - a. przedstawianie i posługiwanie się w celu wszczęcia postępowań prowadzonych na podstawie przepisów prawa, jak i w toku takich postępowań,
 - b. przedstawianie i posługiwanie się Utworem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności włączenie go do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia dokumentacji obejmującej Utwór lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych,





- c. wykorzystanie całości lub części Utworu do dalszych opracowań, w materiałach reklamowych, marketingowych, promocyjnych szkoleniowych, sprawozdawczych, informacyjnych i w innych materiałach związanych z działalnością Zamawiającego,
 - d. wykorzystywanie Utworu w czasie eksploatacji, konserwacji, remontów i modernizacji obiektów, których dotyczy dokumentacja projektowa,
 - e. wykorzystanie Utworu w działalności gospodarczej Zamawiającego w związku z eksploatacją, remontami i modernizacją obiektów należących do Zamawiającego,
 - f. opracowywanie, w tym dokonywanie zmian Utworu bez dodatkowej zgody Wykonawcy, z zaznaczeniem pierwotnej treści Utworu.
4. Zobowiązuję się do przeniesienia na Zamawiającego bądź Wykonawcę – stosownie do dyspozycji Zamawiającego, jeżeli okaże się, iż postanowienia Umowy nie będą wystarczające dla przeniesienia całości autorskich praw majątkowych do utworu (w tym praw zależnych) na polach eksploatacji, które są lub okażą się niezbędne dla Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, autorskich praw majątkowych do utworu (w tym praw zależnych) na tych polach eksploatacji, na jakich zażąda tego Zamawiający.

/-/ ☐



Załącznik nr 7 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy)

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlano – montażowych dla zadania pn. „Rozbudowa Niepublicznej Szkoły Rzemiosł o budynek dydaktyczny w Wejherowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego (RPO WP) na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 4 Kształcenie Zawodowe, Działania 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) Opracowania dokumentacji projektowej, w tym m.in.: projektów budowlanych, uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień oraz dokumentów formalno – prawnych (w tym pozwolenie na budowę, pozwolenie wodno – prawne) umożliwiających prowadzenie robót budowlanych, opracowanie projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych oraz świadczenia usługi nadzoru autorskiego,
 - b) Wykonania robót budowlano – montażowych budynku dydaktycznego wraz z infrastrukturą towarzyszącą, przyłączami oraz zagospodarowaniem terenu, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, uzyskanej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych niezbędnych dokumentów formalno – prawnych umożliwiających realizację przedmiotu umowy.
 - c) Uzyskania w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
 - d) Zakupu, montażu, rozruchu urządzenia „centrum obróbcze”.
3. Planowana inwestycja obejmuje budowę trzy kondygnacyjnego budynku, całkowicie podpiwniczonego, wolnostojącego budynku dydaktycznego o powierzchni zabudowy ok. 630m² oraz zagospodarowanie terenu polegające na budowie dróg dojazdowych, parkingów, terenów zielonych, elementów małej architektury, oświetlenia terenu i niezbędnej infrastruktury technicznej.
4. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na działkach o numerach 226/2, 227/2, 228/2, 232/1, 350/2 obręb 16 w Wejherowie.
5. Parametry budynku:
 - I.powierzchnia zabudowy ok. 630 m²,
 - II.powierzchnia użytkowa ok. 2070 m²,
 - III.powierzchnia całkowita ok. 2520 m²,
 - IV.kubatura ok. 9430 m³.
6. **Zakres czynności, które winny być wykonywane w trakcie realizacji zamówienia, w myśl art. 29 ust. 3a Ustawy, przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.**
Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy Zamawiający wymaga, aby **czynności określone przez zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ**, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:





- wykonywanie na terenie budowy robót budowlanych przez pracowników fizycznych, w zakresie objętym dokumentacją projektową, w tym obsługi sprzętu budowlanego, operatorów maszyn i urządzeń.
- wykonywanie podłóg, posadzek;
- wykonywanie prac malarskich;
- montaż stolarki budowlanej;
- wykonywanie zabudowy i robót wykończeniowych w obiekcie;
- wykonywanie prac montażowych i remontowych instalacji wodnych, kanalizacyjnych i grzewczych;
- montaż instalacji i urządzeń sanitarnych, w szczególności wykonywanie montażu instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych; wykonywanie robót przygotowawczych związanych z budową lub montażem instalacji sanitarnych;
- wykonywanie operacji spawania, zgrzewania, przecinania lub lutowania różnymi technikami, w tym przygotowywanie powierzchni, elementów i części do spawania, zgrzewania, lutowania i przecinania;
- koordynacja prac związanych z wykonaniem robót elektrycznych w tym: kontrola osób wykonujących prace monterskie i elektromonterskie;
- uruchamianie systemów i urządzeń elektrycznych; weryfikacja poprawności wykonanych prac; przeprowadzanie i kontrola poprawność wykonanych pomiarów instalacji elektrycznych;
- montaż instalacji i urządzeń elektrycznych w tym: wykonywanie tras kablowych; układanie przewodów i kabli elektrycznych; montaż rozdzielnic elektrycznych; montaż osprzętu elektrycznego; montaż opraw oświetleniowych; montaż elementów instalacji ochrony odgromowej;
- wykonanie zewnętrznych linii kablowych (układanych w ziemi) pod instalacje oświetlenia i urządzeń zewnętrznych w tym: kontrola poprawności wytyczenia linii kablowej; wykonywanie połączeń kablowych; układanie kabli w wykopach otwartych; kontrola poprawności rezystancji izolacji kabli;
- obsługa koparki jednoznaczyniowej związana z przygotowaniem wykopów otwartych zewnętrzne linie kablowe;
- montaż instalacji i urządzeń branży teletechnicznej w tym: przygotowanie tras kablowych; układanie przewodów instalacji teletechnicznych; montaż urządzeń;
- kontrola poprawności przygotowanych systemów i ich uruchomienie; opracowanie algorytmów pracy urządzeń automatyki;
- budowa kanałów kablowych sieci telekomunikacyjnej i teleinformatycznej; wciąganie i układanie kabli telekomunikacyjnych w kanałach i studniach kablowych; układanie kabli światłowodowych; montaż aparatury teleinformatycznej;
- wykonywanie wszystkich prac porządkowych;

z wyjątkiem czynności wykonywanych przez projektantów, kierownika budowy, kierowników robót, geodetów, prawników, projektantów.

Powyższy wymóg nie obowiązuje w przypadku, gdy w/w **czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą**, które w/w czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z wykonawcą lub podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

Zamawiający nie narzuca wymiaru etatu, na jaki ma lub mają być zatrudnione osoba lub osoby wykonujące w/w czynności.





Wskazany powyżej wymóg dotyczy również Podwykonawców. Podwykonawca, o którym mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy, winien być rozumiany jako podmiot, z którym zawarto umowę o podwykonawstwo zdefiniowaną w art. 2 pkt 9b) Ustawy. Pod pojęciem umowy o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a **w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami** (art. 2 pkt 9b) Ustawy).

7. Szczegóły zakres robót oraz zobowiązań Wykonawcy zawiera dokumentacja przetargowa w tym program funkcjonalno-użytkowy (PFU) wraz z suplementem.

8. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW SZCZEGÓŁOWO OPISUJĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

L.p.	Nazwa załącznika
Załącznik nr 7.1 do SIWZ	Program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami
Załącznik nr 7.2 do SIWZ	Suplement do Programu funkcjonalno-użytkowego